



IMMEDIATA ESECUTIVITÀ
ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91

COMUNE DI ALIA
(Città Metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n. 1 – 90021 – ALIA – telefono 091-8210911 – 091- 8210916 - fax 091-8210939

comunedialia@libero.it www.comune.alia.pa.it

protocolloalia@pec.it

Settore 1 – Affari Generali

N. 89 del 21.08.2017

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO	Rimodulazione della Macrostruttura Organizzativa dell' Ente. Approvazione nuovo schema organizzativo-strutturale.
----------------	--

L'anno duemiladiciasette (2017), il giorno ventuno (21), del mese di agosto (8) , alle ore 13,20, nella Sede municipale, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
GUGLIELMO FELICE	Sindaco	X	
DIPIAZZA PASQUALE	Vice Sindaco	X	
PAGANO MARIA PIA	Assessore	X	
MICELI MARIA VITTORIA	Assessore	X	

Presenti n.04

Assenti n. 0

Presiede la seduta l' Ing. Felice Guglielmo, nella sua qualità di Sindaco

Con l'assistenza del Segretario Comunale titolare Dott. Antonio Salanitri.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione registrata al n. 91/2017 Registro Proposte a firma del Sindaco Ing. Felice Guglielmo –di cui (all 1.);

VISTA la L.R. 15.05.1963, n. 16, Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana;

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali che, tra le altre cose, reca norme in materia di Ordinamento finanziario e contabile;

VISTA la L.R. 23.12.2000, n. 30 "Norme sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore 1 Affari Generali, D.ssa Maria Grazia Minnuto, ai sensi dell'art. 49 del vigente T.U.EE.LL., (all. 2);

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Economico Finanziario, Santa Siragusa, ai sensi dell'art. 49 del vigente T.U.EE.LL. (all.3);

Con votazione palese, espressa ad unanimità;

DELIBERA

- di fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

CON SUCCESSIVA VOTAZIONE

Ravvisata la necessità di dare immediata attuazione al provvedimento;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91 e s.m.i.;

Con votazione palese, espressa ad unanimità;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA.**


**COMUNE DI ALIA***(Città Metropolitana di Palermo)*

Via Regina Elena n. 1 – 90021 – ALIA – telefono 091-8210911 – 091- 8210916 - fax 091-8210939

comunedialia@libero.it www.comune.alia.pa.itprotocolloalia@pec.it**Settore 1 - Affari Generali**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALEDATA 12 1 AGO. 2017Oggetto: *"Rimodulazione della Macrostruttura Organizzativa dell'Ente. Approvazione nuovo schema organizzativo- strutturale".*n. reg. proposte 91 / 2017

Premesso che con deliberazione giuntale n. 1 del 04.01.2017 si provvedeva alla rimodulazione della macrostruttura dell'Ente provvedendo in particolare all'istituzione del Settore 4 "Edilizia e Urbanistica" comprendendo i servizi: urbanistica e servizi esterni ed il servizio condono edilizio e servizi cimiteriali;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n° 138 del 29.08.2011 e s.m.i., in particolare l'art. 2, che fissa i criteri generali di organizzazione;

Atteso che un modello organizzativo, ispirato all'efficienza, all'efficacia, all'economicità ed al rispetto della legalità formale e sostanziale, deve fondarsi sulla massima flessibilità, tenendo conto delle dimensioni dell'Ente e degli obiettivi indicati dagli organi politici;

Considerato che il modello organizzativo che scaturisce dall'applicazione delle norme contenute nel suddetto regolamento si configura come manifestazione della scelta di massima flessibilità e soggetti a continua revisione necessaria per rispondere in modo adeguato e tempestivo alle proprie mutevoli esigenze nell'intento di migliorare le prestazioni di servizio nei confronti dei cittadini e degli utenti in genere;

Atteso che questo Comune è stato interessato alle consultazioni amministrative dell'11.06.2017;

Ritenuto che il suddetto assetto organizzativo comunale come definito con deliberazione giuntale n. 1 del 04.01.2017, non risponde alle esigenze di questa amministrazione e pertanto necessita di una parziale rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente con riduzione da quattro a tre delle strutture organizzative presenti e precisamente: Settore "1" Affari Generali, Settore "2" Affari Finanziari e Settore "3" Infrastrutture Territorio e Ambiente;

VISTO l'allegato schermo organizzativo-strutturale (allegato A) di cui si propone l'approvazione afferente l'articolazione degli uffici e dei servizi in tre settori, predisposto per omogeneità di materie di competenza e nel quadro della valorizzazione dei settori;

VISTI:

- La l.r. 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";
- la legge n. 142/1990, come recepita dalla l.r. n.48/1991 e successive modifiche;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";
- la l.r. 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";


Tutto ciò premesso e considerato

PROPONE

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. n. 10/1991 e s.m., le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare il nuovo schema organizzativo – strutturale dell'Ente articolato in tre settori e precisamente: Settore "1" Affari Generali, Settore "2" Affari Finanziari e Settore "3" Infrastrutture Territorio e Ambiente, come risultante dal documento, che in allegato alla presente sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri finanziari aggiuntivi per l'Ente;
4. di trasmettere il presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del CCNL sottoscritto in data 01.04.1999, alle OO.SS. e alla R.S.U., evidenziando che la materia in argomento non è soggetta a contrattazione né a concertazione;
5. di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, immediatamente esecutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 – comma 2 – della legge regionale n.44/91 e s.m.i.

Alia li, 21.08.2017

IL SINDACO
Ing. Felice GUGLIELMO





Att. "A"

COMUNE DI ALIA

Via Regina Elena n. 1 - 90021 - ALIA - (Pa) telefono 091-8210911 fax 091-8214013
e-Mail : comunedia@libero.it www.comune.alia.pa.it

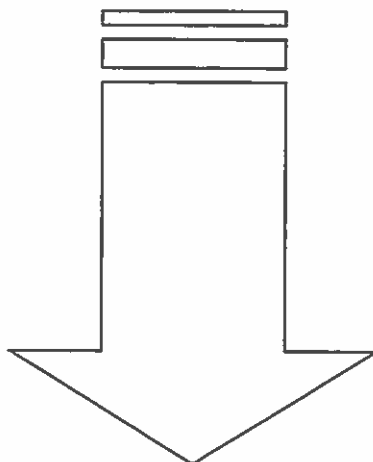
NUOVA STRUTTURA

ORGANIZZATIVA

ED

ORGANIGRAMMA

SEGRETARIO COMUNALE



RELAZIONI SINDACALI.

SETTORE 1
AFFARI
GENERALI

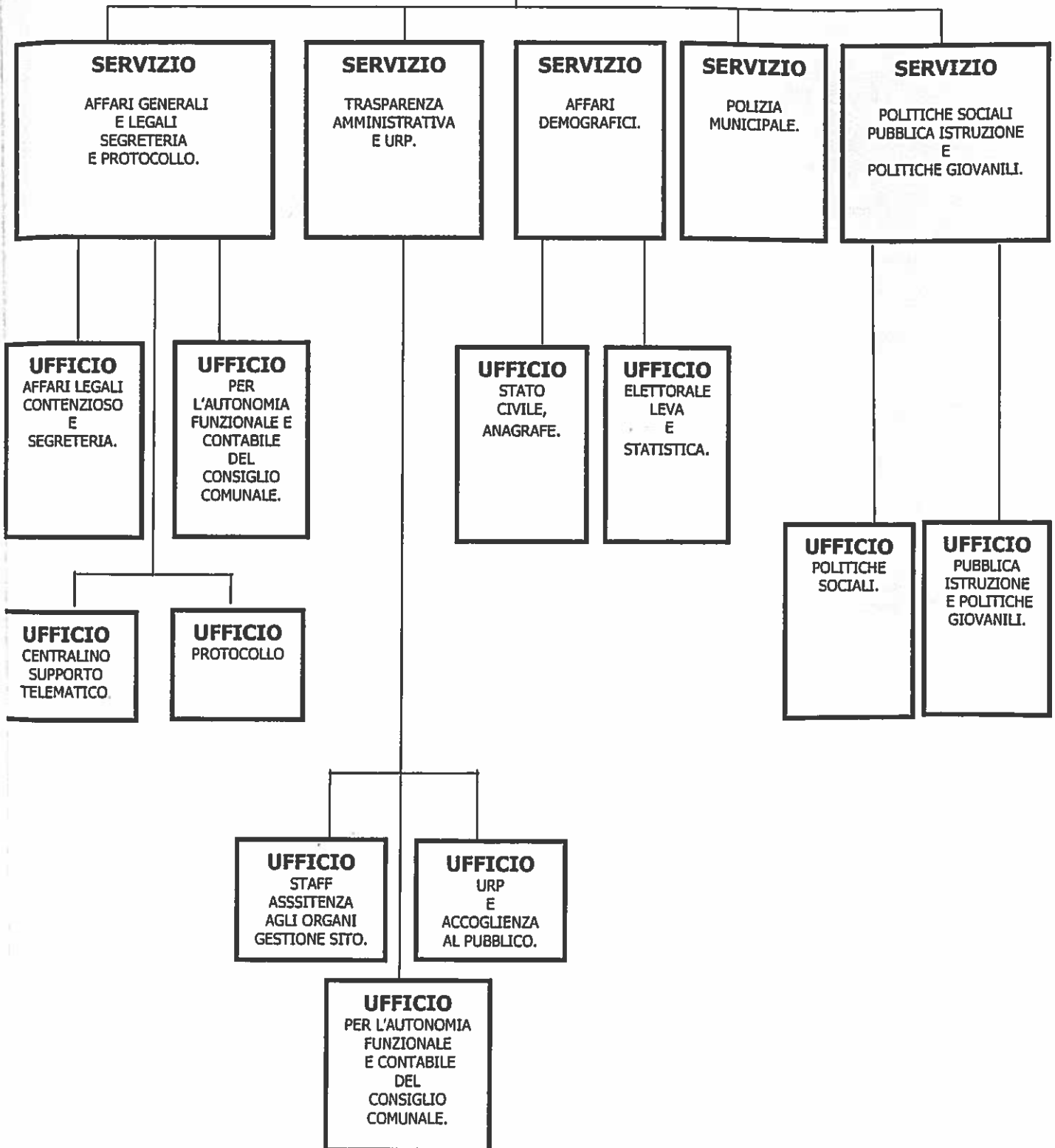
SETTORE 2
AFFARI
FINANZIARI

SETTORE 3
INFRASTRUTTURE
TERRITORIO
AMBIENTE

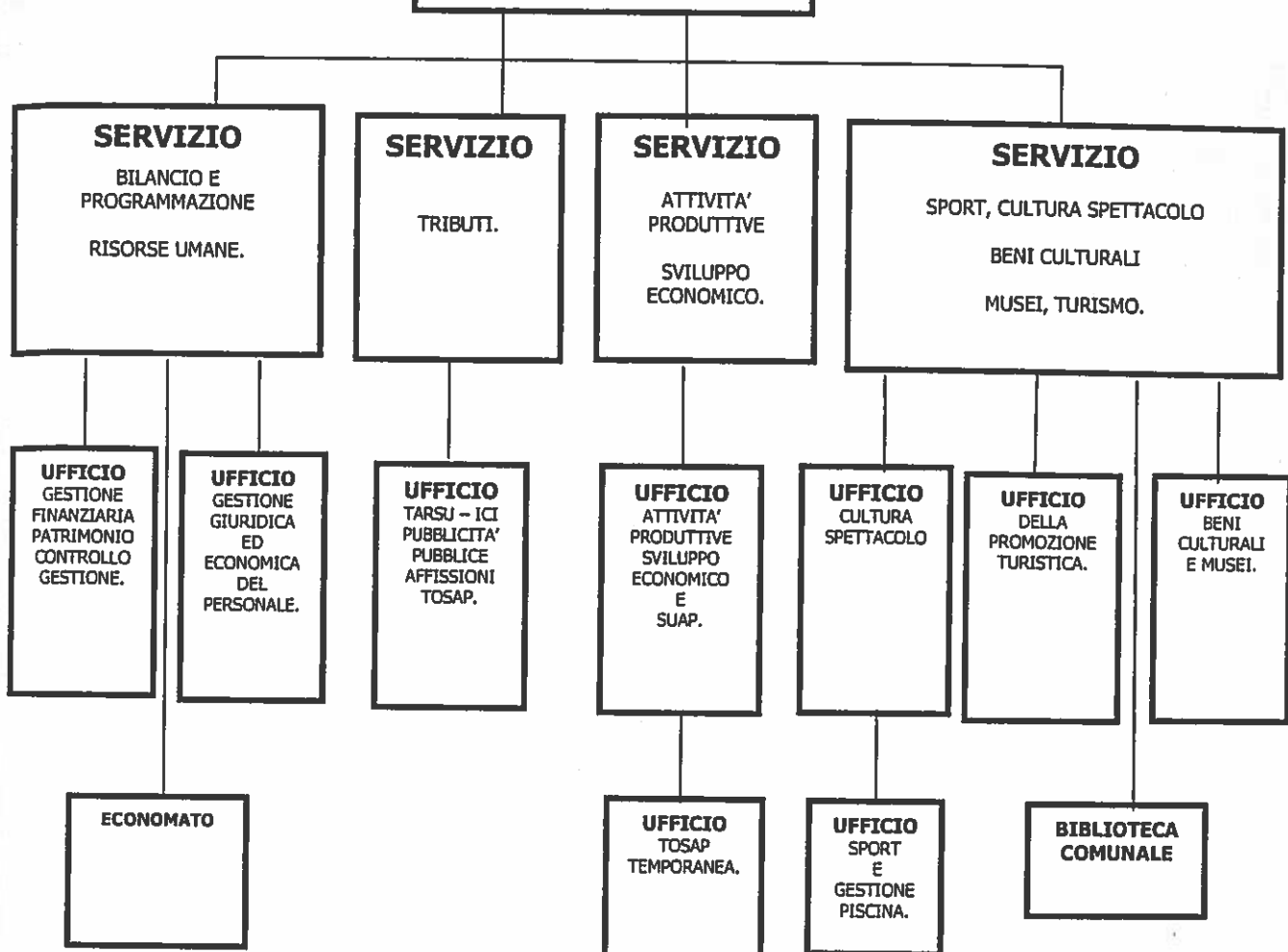
U. R. P.
UFFICIO
RELAZIONI
CON IL PUBBLICO

**SPORTELLO
UNICO
ATTIVITA'
PRODUTTIVE**

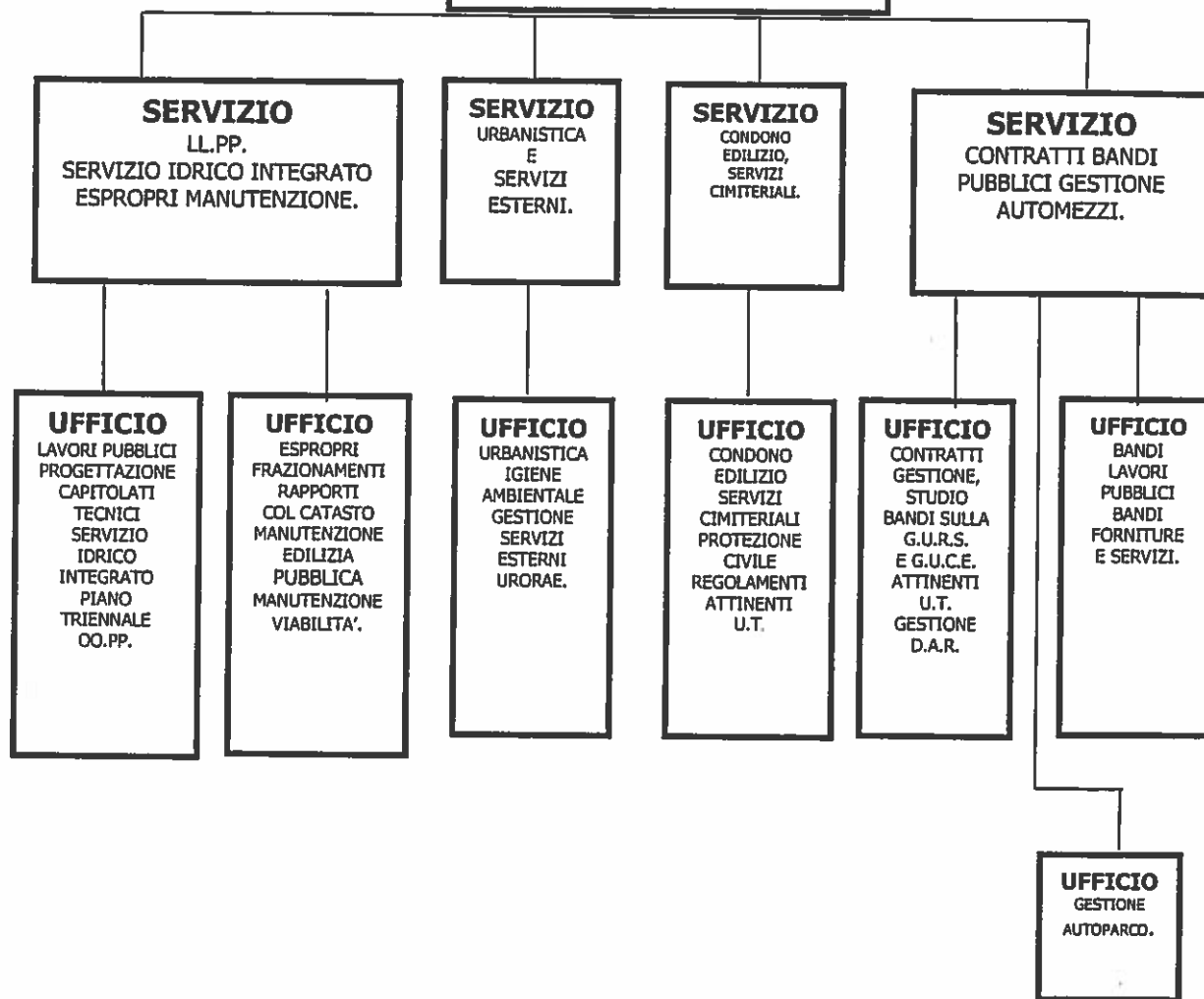
SETTORE "1"
AFFARI GENERALI E LEGALI,
SEGRETERIA, UFFICI DEMOGRAFICI,
POLITICHE SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE,
POLITICHE GIOVANILI.



SETTORE "2"
Affari Finanziari
Attività Produttive
Risorse Umane.



SETTORE "3"
Infrastrutture
Territorio e ambiente.



Allegato 2

Allegato alla delibera G.M. n. 89 del 2.08.17

Composto da n. 02 pagine

Il Dirigente



COMUNE DI ALIA
(Città Metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n. 1 - 90021 - ALIA - (Pa) telefono 091-8210911 fax 091-8210939
e-Mail : comunedia@libero.it www.comune.alia.pa.it
protocolloalia@pec.it

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

(Ai sensi dell'art. 49 del vigente TUEL approvato con D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Vista la proposta di deliberazione di Giunta avente ad oggetto: *"Rimodulazione della Macrostruttura Organizzativa dell'Ente. Approvazione nuovo schema organizzativo- strutturale"*.

ESPRIME

parere **FAVOREVOLE** in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa.

Alia, 21.08.2017

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
INCARICATO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI
(D.ssa Maria Grazia Minnuto)**



COMUNE DI ALIA

(Città Metropolitana di Palermo)

=====
Via Regina Elena n.1 90021 - ALIA (Pa) tel .091-8210911 – 091 8210918 - fax 091-8210939

comunedialia@libero.it - www.comunedialia.it - uffragcomunedialia@libero.it

SETTORE 2 - ECONOMICO FINANZIARIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

(ai sensi dell' art. 49 del vigente TUEL approvato con D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI FINANZIARI

VISTA la proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto: "Rimodulazione della Macrostruttura Organizzativa dell'Ente. Approvazione nuovo schema organizzativo-strutturale".

ESPRIME

parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Alia, 21.08.2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
INCARICATA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI
Rag. Santa Siragusa

La presente deliberazione si compone di n. 3 pagine e n. (3) allegati. Del che si è redatto il presente verbale che letto, confermato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO
Sig. 

IL SINDACO


IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. 

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'albo pretorio informatico il _____,
(n. ____/2017 reg. pubbl.) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il messo comunale
sig. Rienzi Carmelo

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'albo pretorio informatico il _____, senza
opposizioni.

Il messo comunale
sig. Rienzi Carmelo

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai capigruppo con nota prot. n. _____ del _____

Dalla residenza municipale, li _____ IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa alla prefettura con nota prot. n. _____ del _____

Dalla residenza municipale, li _____ IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio informatico:

- senza riportare, nei primi 10 giorni dalla pubblicazione, denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 1, l.r. 44/1991, in data _____
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, c. 2, della L.R. 44/91.

Dalla residenza municipale, li 21.08.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE


REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ / 2017 reg. pubbl.

Io sottoscritto segretario comunale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stato pubblicato all'albo pretorio informatico il giorno _____ e vi è rimasto per 15 giorni consecutivi e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
