



# Comune di Alia

(Provincia Regionale di Palermo)

Via Regina Elena n. 1 – 90021 – ALIA – telefono 091-8210911 fax 091-8214013  
comunedialia.it - www.comune.alia.pa.it

## SETT. 1 - AFFARI GENERALI - SERVIZIO AFFARI GENERALI

### ORIGINALE

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 11 DEL 29.04.2016 REGISTRO GENERALE

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE AI  
SENSI DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190.

### IL SINDACO

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n. 265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", emanata in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della legge 3 agosto 2009, n. 116 e degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della legge 28 giugno 2012, n. 110;

**CONSIDERATO** che la suddetta legge prevede, oltre all'Autorità Nazionale Anticorruzione che è stata individuata nella Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (Civit), di cui all'art. 13 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, anche un responsabile della prevenzione della corruzione per ogni amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale;

**VISTI** i commi 7 e 8 dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, che testualmente dispongono:  
*"7. A tal fine, l'organo di indirizzo politico individua, di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione. Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione. 8. L'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile, individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione. Il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per*

*la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale.*”;

**EVIDENZIATO**, infine, che il suddetto responsabile della prevenzione della corruzione dovrà provvedere anche: - alla verifica dell'efficace attuazione del piano e della sua idoneità, nonché a proporre la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione; - alla verifica, d'intesa con il dirigente competente, dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione; - ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione di cui al comma 11;

**VISTA** la Legge 07.08.1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la delibera della Civit n. 15 del 13 marzo 2013 in tema di organo competente a nominare il Responsabile della prevenzione della corruzione nei Comuni, che individua il Sindaco, capo dell'Amministrazione, quale organo titolare del potere di detta nomina;

**RICHIAMATA** la Circolare n. 1 del 25.01.2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**PRESO ATTO** che gli enti individuano un solo responsabile della prevenzione e valutano la convenienza di individuare dei referenti, demandando al P.T.P.C. i compiti agli stessi affidati;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013 "All'interno di ogni amministrazione il responsabile della prevenzione della corruzione, di cui all'art. 1, comma 7 della L. 6.11.2012 n.190, svolge di norma le funzioni di responsabile per la trasparenza";

**RICHIAMATO** il contenuto dell'Intesa raggiunta tra Governo, Regioni ed Enti Locali, in sede di Conferenza Unificata in data 24.07.2013, alla quale si rinvia in merito agli adempimenti e ai termini di attuazione delle disposizioni della L. n. 190/2012 da parte delle Autonomie Locali;

**RICHIAMATA** la L.R. n. 7/1992 che attribuisce al Sindaco la competenza residuale;

**VISTA** la determinazione n. 10 del 20.04.2016, del Sindaco del Comune di Alia, Capofila della Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni del Segretario Comunale, avente ad oggetto la nomina della Dr.ssa Simona Maria Nicastro quale Segretario della sede convenzionata;

#### **DETERMINA**

1. Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 10/91 e s.m., le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. Di nominare, agli effetti della legge 190/2012, Responsabile della prevenzione della corruzione pro tempore di questo Comune il Segretario Generale dr.ssa Simona Maria Nicastro;
3. Di dare atto che il Responsabile della prevenzione della corruzione dovrà attuare quanto disposto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n. 265 e, in particolare, aggiornare il Piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con atto giuntale n. 13 del 24.01.2014 e monitorarne l'attuazione;
4. Di dare atto che la durata dell'incarico *de quo* è connessa alla titolarità della sede della segreteria e non potrà eccedere la durata del mandato amministrativo del sottoscritto Sindaco;
5. Di notificare il presente provvedimento al Segretario Comunale, al Revisore dei Conti e ai Responsabili di Posizione Organizzativa e di comunicare il nominativo del responsabile della prevenzione della corruzione all'OIV, alla CIVIT e alla Prefettura di Palermo;
6. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Ente nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Alia li, 29.04.2016

**IL SINDACO**  
**Dr. Francesco TODARO**

**DETERMINAZIONE N.11 DEL 29-04-2016**

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190.**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(artt. 147 bis, comma 1 e 151, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto responsabile del servizio economico finanziario e tributario, previo aver riscontrato:

- a) la disponibilità dello stanziamento di spesa del relativo intervento o capitolo;
- b) il controllo, nel caso di spese correlate ed entrate con vincolo di destinazione, della realizzazione delle medesime entrate;
- c) l'esistenza degli equilibri di bilancio al momento dell'investimento del presente visto, tenendo conto della relazione del volume degli impegni/volume accertamenti;

**appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria all'intervento/i – capitolo/i – importo/i dell'impegno/i di spesa indicati nella determinazione stessa, di seguito riportati, e provvede alla registrazione dell'impegno.**

Capitolo	Bilancio	Impegno	Importo Impegno
----------	----------	---------	-----------------

Addi 29-04-2016

Il Responsabile del Servizio  
SIRAGUSA SANTA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Alia, li 29-04-2016

IL SINDACO  
Dott. Francesco Todaro



**Comune di Alia**  
(Provincia Regionale di Palermo)

**Via Regina Elena n. 1 – 90021 – ALIA – telefono 091-8210911 fax 091-8214013**  
**comunediafia.it - www.comune.alia.pa.it**

**SETT. 1 - AFFARI GENERALI - SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N. 12 DEL 02.05.2016 REGISTRO GENERALE**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA, AL SEGRETARIO COMUNALE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 43 DEL D.LGS. 33/2013.**

**IL SINDACO**

**VISTO** l'art. 43 del D.Lgs. 33/2013 che testualmente dispone: *"All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'art.1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190 svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito "Responsabile" e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Il responsabile svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo Indipendente di valutazione (OIV) all'Autorità Nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione. Il responsabile provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione. I dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge. Il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto. In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala, altresì, gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, al Nucleo di valutazione ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità".*

**VISTA** la determinazione n. 10 del 20.04.2016, del Sindaco del Comune di Alia, Capofila della Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni del Segretario Comunale tra i comuni di Alia e Roccapalumba, avente ad oggetto la nomina della Dr.ssa Simona Maria Nicastro quale Segretario della sede convenzionata;

**RICHIAMATA** la determina sindacale n. 11 del 29.04.2016 con la quale il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile della Prevenzione e della Corruzione, ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 7 della Legge 190/2012;

**VISTE** le deliberazioni della CIVIT in materia di trasparenza;

**RITENUTO** necessario provvedere alla nomina del Responsabile della Trasparenza di cui richiamato decreto;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della L.R. n. 7/1992 e ss.mm. ed ii.;

**DATO ATTO** che si prescinde dall'acquisizione del visto di regolarità contabile, atteso che l'incarico de quo non comporta alcun compenso aggiuntivo per il Segretario comunale, salva l'applicazione dell'art. 41, comma 4, del CCNL per il quadriennio 1998/2001 dei Segretari Comunali e Provinciali;

**VISTI:**

- Il D.Lgs 33/2013;
- la Legge 190/2013;
- la L.R. 7/2002 e ss.mm. ed ii.;
- la Legge 241/1990, recepita dalla L.R. 10/1991;

**VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di G.M. n. 138/2011 e s.m.i;

**TUTTO** ciò premesso e considerato:

### **DETERMINA**

1. Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 10/91 e s.m., le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. Di nominare, il Segretario Comunale, dr.ssa Simona Maria Nicastro, Responsabile della Trasparenza ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009 e dal D.Lgs. 33/2013;
3. Di dare atto che il Responsabile della Trasparenza svolgerà i compiti e le funzioni previsti dal D.Lgs. 33/2013 e dalle delibere della CIVIT;
4. Di notificare il presente provvedimento al Segretario Comunale e trasmetteré copia ai Responsabili di Posizione Organizzativa e al Nucleo di Valutazione;
5. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Ente nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

**IL SINDACO**  
**Dr. Francesco TODARO**

### **DETERMINAZIONE N.12 DEL 02-05-2016**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA, AL SEGRETARIO COMUNALE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 43 DEL D.LGS. 33/2013.**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(artt. 147 bis, comma 1 e 151, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto responsabile del servizio economico finanziario e tributario, previo aver riscontrato:

- a) la disponibilità dello stanziamento di spesa del relativo intervento o capitolo;
- b) il controllo, nel caso di spese correlate ed entrate con vincolo di destinazione, della realizzazione delle medesime entrate;
- c) l'esistenza degli equilibri di bilancio al momento dell'investimento del presente visto, tenendo conto della

relazione del volume degli impegni/volume accertamenti;

**appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria** all'intervento/i – capitolo/i – importo/i dell'impegno/i di spesa indicati nella determinazione stessa, di seguito riportati, e provvede alla registrazione dell'impegno.

Capitolo	Bilancio	Impegno	Importo Impegno
----------	----------	---------	-----------------

Addì 29-04-2016

Il Responsabile del Servizio  
SIRAGUSA SANTA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Alia, li 02-05-2016

IL SINDACO  
Dott. Francesco Todaro