



Comune di Alia

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

ESTRATTO DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 19 DEL 14 MAGGIO 2021 IN FUNZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE – D.P. N. 629/GAB DEL 28 DICEMBRE 2020.

OGGETTO: Istituzione e determinazione diritti istruttori pratiche SUAP.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO IN FUNZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

.....OMISSIS.....

DELIBERA

1)-di istituire e determinare in applicazione dell'art. 11, comma 2, del regolamento concernente l'Istituzione dell'Ufficio SUAP, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 108 dell'08/10/2018, i diritti istruttori delle pratiche SUAP così come riportato nella Tabella "A", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2-di precisare che i corrispettivi incassati per le prestazioni degli uffici del Settore 4, saranno accertati ad apposita risorsa di bilancio da istituirsi a cura del Settore "2" – Servizi Finanziari;

3-di dare mandato al Settore Finanziario del Comune per la creazione di un capitolo di Entrata dedicato ai proventi per diritti istruttorie del SUAP;

4)-di disporre che qualsiasi pratica inviata all'Ente priva dei diritti di istruttoria sarà dichiarata improcedibile e pertanto se ne dovrà disporre l'archiviazione ai sensi dell'art 2, comma 1, della L. 241 del 1990 nella versione vigente;

5)- di disporre che i diritti di istruttoria oggetto della presente deliberazione, sono dovuti da parte del richiedente contestualmente alla presentazione dell'istanza e dovranno essere versati dagli interessati per come segue:

a) a mezzo versamento con bonifico bancario al seguente codice IBAN: IT 53 Q 07601 03200 001049104688, intestato a Comune di Alia – Servizio di Tesoreria, indicando nella causale la tipologia della richiesta (cfr. tipologia procedimenti Tabella "A");

b) a mezzo versamento su bollettino di conto corrente n. 11753902 intestato a: Comune di Alia Servizio di tesoreria;

c) Sistema PagoPA;

6-di dare atto che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche tramite il citato portale;

7- di esonerare dall'applicazione dei diritti SUAP i procedimenti relativi alla cessazione di attività produttive, oltre alle comunicazioni riguardanti: – le vendite straordinarie (vendite di liquidazione, promozionali, sottocosto);

8-di esonerare altresì: Gli Enti Locali e Amministrazioni dello Stato, le Comunità Religiose, le Associazioni Sindacali di categoria, le Associazioni Sportive, Culturali, Ricreative non aventi fini di lucro, nonché le manifestazioni organizzate dal Comune di Alia in occasione di feste patronali, sagre e fiere, etc.;

9)-di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Attività Produttive di pubblicare sul sito istituzionale del Comune, nella sezione dedicata, la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti.