



# COMUNE DI ALIA

(Città Metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n. 1 – 90021 – ALIA – telefono 091-8210911 – 091- 8210916 - fax 091-8210939

[comunedia@libero.it](mailto:comunedia@libero.it) [www.comune.alia.pa.it](http://www.comune.alia.pa.it)

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

**ESTRATTO DETERMINAZIONE SINDACALE N. 06 DEL 10 2 MAR 2010**

Oggetto : ATTRIBUZIONE MAGGIORAZIONE DELL'INDENNITÀ DI POSIZIONE ANNUA AL SEGRETARIO COMUNALE AVV. ANTONIO SALANITRI AI SENSI DELL'ART. 41 COMMA 4 DEL CCNL DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI DEL 16.01.2001 E CONTRATTO INTEGRATIVO DEL 22.12.2003.

IL SINDACO

.....OMISSIS.....

**DETERMINA**

1. di approvare le motivazioni esplicitate in narrativa che qui, ai sensi dell'art. 3 della legge 30.04.1991, n. 10 e successive modifiche, si intendono riportate e trascritte;

2. di assegnare e riconoscere formalmente al Segretario comunale nominato titolare avv. Antonio SALANITRI - secondo i compiti e le funzioni già assegnate con i provvedimenti di cui in premessa – le seguenti condizioni e funzioni legittimanti il diritto alla maggiorazione della retribuzione di posizione secondo quanto previsto dall'art. 41 comma 4 del CCNL dei Segretari Comunali e Provincialidel 16.01.2001 e dall'art. 1, accordo n. 2 del CCNI del 22.12.2003:

#### TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE

- A) Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi;
- B) Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente;
- D) Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- H) Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. o dei dirigenti;

#### TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE

- A) Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi;
- B) Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente;

H) Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni;

I) Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni;

L) Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione;

M) Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica;

N) Appartenenza al Nucleo di Valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione;

3. di valutare, conseguentemente la posizione del Segretario comunale avv. Antonio Salantri, come da prospetto allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai fini dell'attribuzione della maggiorazione di posizione, ai sensi del CCNL 1998/2001 e dell'accordo n. 2 del 22.12.2003;

4. di riconoscere e attribuire al Segretario comunale titolare l'importo della maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura massima consentita pari al 50% della retribuzione di posizione in godimento, comprensiva del 25% di cui all'art. 45 del CCNL del 16.05.2001 e con decorrenza dal 13.09.2017;

5. di trasmettere la presente, per quanto di competenza, al Responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e per provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa relativamente all'indennità da corrispondere al segretario comunale;

6. di trasmettere una originale e una copia del presente atto all'ufficio di segreteria per la registrazione, l'affissione all'albo pretorio on line e l'invio al servizio economico finanziario;

7. di disporre che il presente provvedimento sia notificato all'interessato e trasmesso alla Prefettura di Palermo, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali Provinciali;

8. di pubblicare il presente provvedimento in "Amministrazione Trasparente" nella sezione "Titolare di incarichi dirigenziali di vertice" ai sensi del art. 15 comma 1 lett. a) d.lgs. n. 33/2013.

**IL SINDACO**

**Ing. Felice GUGLIELMO**