



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 132 del 19-10-2022

OGGETTO: Avvio n. 1 unità servizio civico comunale COD.01 con qualifica di muratore.

L'anno duemilaventidue, il giorno 19, del mese di ottobre, alle ore 14:00, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	ASSESSORE	X	
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (Vicari e La Terra)

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che con delibera di C.C. n.100/2011, così come modificato con atto di C.C. n.85/2012 e ulteriormente integrato con atto di C.C. n.86/2014, è stato approvato il Regolamento comunale disciplinante il servizio civico nel Comune di Alia;

CHE con determinazione n.76 del 03.02.2022 veniva approvata la graduatoria del "Servizio Civico" per l'anno 2022;

CHE nella suddetta graduatoria era presente un solo operatore in possesso della qualifica di "Muratore";

CHE con delibera di G.M. n.16 del 16.02.2022, veniva disposta la riapertura dei termini per la presentazione delle istanze limitatamente gli operatori con la qualifica di muratore;

CHE con determina dirigenziale n.153 del 10.03.2022, veniva approvata la relativa graduatoria formata da una sola istanza;

CHE con delibera di G.M. n.69 del 15.06.2022, veniva disposta ulteriore riapertura dei termini per la presentazione delle istanze limitatamente gli operatori con la qualifica di muratore;

CHE con determina dirigenziale n.417 del 28.06.2022, veniva approvata la relativa graduatoria formata da una sola istanza;

CONSIDERATO che, al fine di raggiungere gli obiettivi, l'Amministrazione ha necessità di reperire nell'ambito del servizio civico, operatori in possesso della qualifica di "Muratore";

PERTANTO con delibera di G.M n.113 del 05.09.2022, è stata disposta ulteriore apertura dei termini per la presentazione delle istanze limitatamente agli operatori in possesso della suddetta qualifica;

CHE dal 03.10.2022 al 07.10.2022, è stato pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del comune, l'avviso per la presentazione delle istanze limitatamente gli operatori con la qualifica di muratore pervenendo entro i termini una sola istanza;

VISTA la determina n.645 del 17.10.2022 con la quale veniva approvata la graduatoria di riapertura termini del Servizio Civico limitatamente alla figura di muratore, redatta secondo i criteri stabiliti all'art. 7 del vigente Regolamento;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.4 del Regolamento le prestazioni afferenti il Servizio Civico rivestono carattere di temporaneità ed occasionalità non soggette ad alcuna ritenuta dove gli operatori utilmente inclusi in graduatoria lavoreranno per 5 giorni settimanali dal lunedì al venerdì per n. 4 ore al giorno per un totale di 240 ore con orario determinato in base alle esigenze di servizio e con l'erogazione di un sussidio di importo mensile pari ad €. 556,00;

CHE la presenza dell'operatore qualificato è necessario al fine di garantire piccoli lavori di manutenzione per non arrecare danni certi e gravi all'incolumità dei cittadini;

RITENUTO necessario assumere la determinazione di avviare al servizio civico n.1 unità cod.01 "servizi di piccola manutenzione del patrimonio comunale" con il profilo di muratore;

EVIDENZIATO che in applicazione al piano di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il responsabile del procedimento e il responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTA la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n.23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale è stato conferito incarico di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n.521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali"

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUP, Documento Unico di Programmazione, approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 40 del 30.09.2022;

VISTO il Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 approvato con verbale di Consiglio comunale n. 41 del 30.09.2022;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale

n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1.di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. R. n. 7/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2.di assumere la determinazione di avviare al servizio civico n. 1 unità mediante utilizzo della graduatoria approvata con determinazione n. n.645 del 17.10.2022 sopracitata, cod. 01 – “*Servizi di piccola manutenzione del patrimonio comunale*” con profilo di “Muratore”;

3. di dare atto che il superiore avvio si rende necessario al fine di non arrecare danni certi e gravi all'Ente in considerazione che trattasi di interventi di piccola manutenzione per l'incolumità dei cittadini;

4.dare atto che la spesa necessaria per l'assunzione dell'operatore di cui sopra pari ad €. 1.668,00 sarà imputata, al cap. 1423.0 “Fondo per il lavoro civico” del bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 approvato con verbale di Consiglio comunale n. 41 del 30.09.2022;

5.di dare mandato al Responsabile del Settore Affari Generali, di procedere ai successivi atti consequenziali;

6.di dare atto che in applicazione al Piano triennale 2022/2024 di prevenzione alla corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario in funzione di Giunta municipale n. 37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Nicosia Rosa, istruttore amministrativo cat. C;

7.di trasmettere al Responsabile del sito internet il presente atto al fine di pubblicarlo nella sezione “Amministrazione e trasparenza”, sotto sezione di primo livello “sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”;

8.di dichiarare la presente proposta di deliberazione – ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 – immediatamente esecutiva.

Il responsabile del procedimento
Sig. Rosa Nicosia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 19-10-2022

Il Responsabile del Settore SETT. 1 - AFFARI GENERALI Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì 19-10-2022

Il Responsabile del Settore Finanziario D.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Avvio n. 1 unità servizio civico comunale COD.01 con qualifica di muratore.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

II SINDACO	II SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2022 Reg. pubbl.

Il sottoscritto segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo, certifica che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

