



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 142 del 11-11-2022

OGGETTO: Servizio civico 2021 - 2022 - Riapertura termini per la presentazione delle istanze - COD. 02 (Decespugliatorista).

L'anno duemilaventidue, il giorno 11, del mese di novembre, alle ore 14:00, nella sede municipale, con il Vicesindaco collegato da remoto tramite whatsapp, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	ASSESSORE	X (Da remoto)	
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (La Terra e Vicari)

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO :

CHE con determinazione n. 76 del 03.02.2022 è stata approvata la graduatoria del “Servizio Civico” di cui al Regolamento approvato con atto C.C. n. 100/2011 così come modificato e integrato con atto C.C. n. 85/2012;

DATO ATTO nella suddetta graduatoria, non sono presenti le figure riguardanti il Cod.2 con la qualifica di decespugliatorista;

CHE con delibera di G.M. n.26 del 15.03.2022 veniva disposta la riapertura dei termini per la presentazione delle istanze limitatamente gli operatori con la qualifica di decespugliatorista;

CHE con determina dirigenziale n. 196 del 28.03.2022 veniva approvata la relativa graduatoria formata da una sola istanza;

CHE con delibera di G.M. n. 67 del 10.06.2022 veniva disposta ulteriore riapertura dei termini per la presentazione delle istanze limitatamente gli operatori con la qualifica di decespugliatorista;

CHE con determina dirigenziale n. 418 del 28.06.2022 veniva approvata la relativa graduatoria formata da due istanze;

CHE con delibera di G.M. n. 136 del 28.10.2022 veniva disposto di avviare al servizio civico n. 1 unità mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con determina di cui sopra;

CHE con nota prot. n. 15269 del 02.11.2022 è stato invitato a presentarsi il decespugliatorista inserito nella graduatoria vigente e che lo stesso ha rinunciato per motivi personali;

DATO ATTO che nella vigente graduatoria del Servizio Civico non sono presenti altri utenti con la qualifica di decespugliatorista e che l'Amministrazione ha necessità di altre unità con la qualifica di cui sopra;

CONSIDERATO che, al fine di raggiungere i propri obiettivi, l'Amministrazione ha la necessità di reperire nell'ambito del Servizio Civico, gli operatori in possesso della qualifica attinente;

RITENUTO per quanto sopra, riaprire i termini di presentazione delle istanze del “Servizio Civico”, ai sensi dell'articolo 07 del Regolamento disciplinante il servizio civico limitatamente alla qualifica di decespugliatorista attinente il cod. 02 “servizi di piccola manutenzione del patrimonio comunale”;

DATO ATTO che la nuova graduatoria formulata a seguito di riapertura dei termini limitatamente alla qualifica di cui sopra, sarà valida fino 31.12.2022;

EVIDENZIATO che in applicazione al piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvato con delibera di Giunta Comunale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 “Affari Generali” – settore 2 “Affari Finanziari e tributari” – settore 3 “Infrastrutture territorio ambiente” e settore 4 “Attività produttive”;

VISTA la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 “Affari Generali” dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 “Affari Generali”;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTO il DUP, Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 40 del 30.09.2022;

VISTO il bilancio di previsione triennio 2022/2024 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 41 del

30.09.2022;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n 141 del 7 novembre 2022 con la quale, è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) e sono state attribuite le dotazioni finanziarie ai responsabili dei settori;
VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1) di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. R. n. 7/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2) Di riaprire i termini di presentazione delle istanze del "Servizio Civico", ai sensi dell'art. 07 del Regolamento disciplinante il servizio civico limitatamente alle qualifiche di decespugliatorista attinente il cod. 02 "servizi di piccola manutenzione del patrimonio comunale" ;

3) Dare atto che potranno presentare istanza solamente coloro che si trovano in possesso della qualifica richiesta;

4) Dare atto altresì che la nuova graduatoria formulata a seguito di riapertura dei termini limitatamente alle qualifiche di cui sopra, sarà valida fino al 31.12.2022;

5) Dare mandato al responsabile del Settore 1 di procedere ai successivi atti consequenziali;

6) di dare atto che in applicazione al Piano triennale 2021/2023 di prevenzione alla corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di G.M. n. 37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

7) Dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa;

8) Dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n.44/91 immediatamente esecutiva.

Alia. 10.11.2022

Il Responsabile del servizio
Orazia Guzzetta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricata di Funzioni Dirigenziali
D.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 10-11-2022

Il Responsabile del Settore SETT. 1 - AFFARI GENERALI Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Servizio civico 2021 - 2022 - Riapertura termini per la presentazione delle istanze - COD. 02 (Decespugliatorista).

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

II SINDACO	II SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e virimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2022 Reg. pubbl.

Il sottoscritto segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo, certifica che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

