



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 147 del 13-09-2023

OGGETTO: Avvio n. 1 unità servizio civico cod.03 "Servizi scolastici, culturali, sociali per supporto ad anziani e/o disabili e/o minori" con profilo di Operatore specializzato per sostenere gli alunni nell'ambito dell'autonomia e della comunicazione" - Determinazioni.

L'anno duemilaventitrè, il giorno 13, del mese di settembre, alle ore 14:15, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	VICE SINDACO	X	
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
LATERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 5

Assenti nessuno

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO:

CHE con deliberazione di C.C. n.100 del 04.11.2011 veniva approvato il “Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Civico nel Comune di Alia” come modificato ed integrato con successivo atto n. 85 del 04.10.2012;

CHE il succitato Regolamento stabilisce come requisito di accesso sia per uomini che donne, un'età compresa fra i 18 anni e l'età pensionabile, nonché il possesso di qualifica attinente il servizio civico da realizzare;

CHE con D.D. n. 14 del 17 gennaio 2023 veniva approvata la graduatoria del Servizio Civico, per l'anno 2023, con validità fino al 31.12.2023;

DATO ATTO che il comma 563, dell'art.1, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 – “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024” ha disposto la modificazione dell'art. 1, comma 449, lettera d-quinquies), della legge 11 dicembre 2016, n. 232 ampliando in favore dei comune della Regione Siciliana e della Regione Sardegna il meccanismo di potenziamento dei servizi sociali comunali con risorse a valere sul Fondo di Solidarietà Comunale, già attivato dal 2021 per i Comuni delle Regioni a Statuto Ordinario;

VISTO il decreto del Presidente del consiglio dei Ministri del 3 maggio 2022, recante criteri di formazione e riparto del fondo di Solidarietà comunale per l'anno 2022;

PRESO ATTO che, con il decreto interministeriale sopra citato, all'allegato 1 è stata assegnata al Comune di Alia, per l'annualità 2022, la somma complessiva di €. 18.872,49 quale contributo sulle risorse relative al Fondo di solidarietà Comunale per l'anno 2022 per lo sviluppo e il potenziamento dei servizi sociali;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n. 190 del 20 dicembre 2022 con la quale è stato emanato apposito atto di indirizzo al fine di utilizzare le risorse aggiuntive per incremento dotazione FSC, di cui al decreto ministeriale dell'8 agosto 2022, per lo sviluppo dei servizi sociali, potenziando i servizi già erogati individuando, per la finalità di cui al presente atto il servizio di “attività lavorativa uomini e donne” e il “servizio civico” così come disciplinati dai vigenti regolamenti comunali;

DATO ATTO che con la deliberazione di cui sopra la somma di €. 18.872,49 è stata così ripartita:

- Il 70% dell'importo pari ad €. 13.210,74 da utilizzare, per il potenziamento del servizio di attività lavorativa uomini e donne (compensi, assicurazioni e materiale antinfortunistico);

- Il 30% dell'importo pari ad €. 5.661,75 da utilizzare, per il potenziamento del “servizio civico” (compensi, assicurazioni e materiale antinfortunistico);

CHE con la medesima deliberazione, la spesa complessiva di €.18.872,49 veniva prenotata al capitolo 1417.0 “FSC incremento funzioni sociali, art.1, comma 449, lettera d-quinquies della legge n. 232/2016, del bilancio di previsione 2022-2024;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento le prestazioni afferenti il Servizio Civico rivestono carattere di temporaneità ed occasionalità non soggette ad alcuna ritenuta dove gli operatori utilmente inclusi in graduatoria lavoreranno per 5 giorni settimanali dal lunedì al venerdì per n. 4 ore al giorno per un totale di 240 ore con orario determinato in base alle esigenze di servizio e con l'erogazione di un sussidio di importo complessivo pari ad €. 1.668,00;

DATO ATTO che la somma necessaria per l'avvio lavorativo di n. 1 unità di cui sopra pari ad €. 1.668,00 per compenso sarà imputata al capitolo 1417.0 “FSC incremento funzioni sociali, art.1, comma 449, lettera d-quinquies della legge n. 232/2016, del bilancio di previsione 2022-2024, giusto impegno n.1232/2022;

EVIDENZIATO che in base al particolare tipo di servizio civico da svolgere, sarà possibile utilizzare gli operatori, tenendo conto della graduatoria e immettendo in servizio l'operatore che precede in possesso della qualifica attinente il servizio da avviare;

VISTA la nota dell'Istituto Comprensivo statale “Alia – Roccapalumba - Valledolmo” acquisita al protocollo generale dell'Ente al n.13210 del 6 settembre 2023, con la quale il Dirigente scolastico comunica la necessità della figura professionale dell'assistente all'Autonomia e alla Comunicazione per gli alunni frequentanti l'istituto comprensivo;

DATO ATTO che la figura professionale dell'assistente all'Autonomia e alla comunicazione è un servizio necessario in quanto fornisce assistenza specialistica e collabora con l'attività dell'insegnante di sostegno, fungendo da mediatore che facilita la comunicazione dello studente disabile con le persone che interagiscono con lui, inoltre media le relazioni tra lo studente disabile e il gruppo della classe;

RITENUTO pertanto, procedere ad avviare n.01 unità da assegnare al Servizio Civico cod.03 Servizi scolastici, culturali, sociali per supporto ad anziani e/o disabili e/o minori” con profilo di “operatore specializzato per sostenere gli alunni nell'ambito dell'Autonomia e della Comunicazione”;

RICHIAMATO l'art.26 comma 2 del D.lgs. n.33/2013 e s.m.i. che impone la pubblicazione, nella sezione

“Amministrazione e trasparenza”, sotto sezione di primo livello “sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”, degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati dell’art.12 della l.n.241/1990, di importo superiore a €.1.000,00 e che tale pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento concessorio;

ACCERTATO che la fattispecie in argomento rientra nella previsione della norma, poiché trattasi di atto preordinato all’erogazione di contributi socio-assistenziali che complessivamente, con riferimento alle erogazioni mensili ad un medesimo beneficiario, superano nell’anno solare la soglia di €. 1.000,00 fissata dalla norma sopra richiamata;

EVIDENZIATO che in applicazione al piano triennale per la prevenzione della corruzione dell’illegalità, approvato con delibera di Giunta municipale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore, il Segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all’oggetto della presente proposta di deliberazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell’art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall’art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall’art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l’espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, articolata in quattro settori: settore 1 “Affari Generali” – settore 2 “Affari Finanziari e tributari” – settore 3 “Infrastrutture territorio ambiente” e settore 4 “Attività produttive”;

la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l’incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 “Affari Generali” dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n.521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 “Affari Generali”;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTO il DUP, Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 40 del 30.09.2022;

VISTO il bilancio di previsione triennio 2022/2024 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 41 del 30.09.2022;

VISTO il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1.di approvare, ai sensi e per gli effetti dell’art.3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2.di avviare al servizio civico n. 01 unità, da assegnare con il cod. 03 “Servizi in ambiti scolastici, culturali, sociali per supporto ad anziani e/o disabili e/o minori” con profilo di “operatore specializzato” per sostenere gli alunni nell’ambito dell’Autonomia e della Comunicazione, mediante l’utilizzo della graduatoria Servizio Civico anno 2023 approvata con D.D. n. 14 del 17 gennaio 2023;

3.di dare atto che la spesa necessaria per l’assunzione dell’operatrice pari ad €.1.668,00 trova copertura al cap. 1417.0 “FSC incremento funzioni sociali, art.1, comma 449, lettera d-quinquies della legge n. 232/2016, del bilancio di previsione 2022-2024 conto residui anno 2022;

4.di dare mandato al Responsabile del Settore Affari Generali, di procedere ai successivi atti

conseguenziali;

5.di dare atto che in applicazione al piano di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvato con delibera di Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

6.che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Guzzetta Orazia , istruttore amministrativo cat. C;

7.di trasmettere al Responsabile del sito internet il presente atto al fine di pubblicarlo nella sezione "Amministrazione e trasparenza", sotto sezione di primo livello "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici";

8.di dichiarare la presente proposta di deliberazione – ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 – immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del servizio
Orazia Guzzetta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricata di Funzioni Dirigenziali
D.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 13-09-2023

Il Responsabile del Settore SETT.1 - AFFARI GENERALI Dott.ssa MARIA GRAZIA GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì 13-09-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario F.F. Dott. SALVATORE GAETANI LISEO

LAGIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Avvio n. 1 unità servizio civico cod.03 "Servizi scolastici, culturali, sociali per supporto ad anziani e/o disabili e/o minori" con profilo di Operatore specializzato per sostenere gli alunni nell'ambito dell'autonomia e della comunicazione" - Determinazioni.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dal responsabile F.F. dell'area finanziaria, dott. Salvatore Gaetani Liseo;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO GENERALE
Rag. Salvatrice VICARI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2023 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

