



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 196 del 28-12-2022

**OGGETTO:** Prelevamento fondo di riserva art. 166 e 176 del Vigente TUEL per impinguamento capitoli di spesa 675 e 240.3 - Bilancio approvato 2022-2024 - Annualità 2022.

L'anno duemilaventidue, il giorno 28, del mese di Dicembre, alle ore 19:10, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	ASSESSORE		X
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (Siragusa e Vicari)

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

Dal Responsabile del Settore 2 "Affari finanziari e Tributi" viene sottoposta alla Giunta municipale la seguente

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**PREMESSO** che il Consiglio comunale con propria deliberazione n. 40 del 30 settembre 2022, ha approvato il DUPS per il triennio 2022-2024;

**CHE** il Consiglio comunale con propria deliberazione n. 41 del 30 settembre 2022, ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 e tutti gli allegati, compresa la Nota integrativa;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta municipale n. 141 del 7 novembre 2022 e successive modifiche, con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024 - parte finanziaria, parte entrata e parte spesa ed assegnata, di conseguenza, la responsabilità dell'esecuzione di ciascun capitolo di spesa/entrata del predetto PEG ai Responsabili dei settori;

**VISTO** l'art.175 del vigente Tuel che testualmente recita:

-comma 1 "Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento";

-comma 2 "Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater";

-comma 3 "Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno ...omissis..";

**RICHIAMATA** la nota prot. n.17916 del 20 dicembre 2022 con la quale il Responsabile del settore 1, chiede il prelevamento dal fondo di riserva al fine di liquidare il contributo economico per viaggi di istruzione all'Istituto comprensivo di Alia, poichè per mero errore materiale in sede riaccertamento dei residui attivi e passivi 2021 è stato eliminato l'impegno n. 1232/2019 assunto con la determina dirigenziale n. 757 del 27 dicembre 2019;

**RICHIAMATA**, altresì la nota prot. n.17916 del 20 dicembre 2022 con la quale il Responsabile del settore 3 F.F. chiede il prelevamento dal fondo di riserva per impinguare il cap. 240.3, al fine di liquidare le missioni dei dipendenti del settore 3 per euro 1.504,26;

**VISTO:**

-l'art. 166, comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 il quale stabilisce che l'Ente iscriva nel proprio bilancio di previsione un Fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio;

-il comma 2, del predetto art.166, che stabilisce che il Fondo di riserva è utilizzato, con deliberazione dell'Organo esecutivo da comunicare all'Organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

-il comma 2 bis, del predetto art.166, che dispone che la metà della quota minima prevista è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione;

-il comma 2-quater del predetto art. 166, a mente del quale: *"Nella missione "fondi e accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,20 per cento del totale delle spese finali, utilizzato con deliberazione dell'organo esecutivo."*;

**RICHIAMATO**, altresì, l'art 176 del decreto legislativo n. 267/2000, che stabilisce: *"I prelevamenti dal Fondo di riserva, dal Fondo di riserva di cassa e dai Fondi spese potenziali sono di competenza dell'Organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno"*;

**VISTO** il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto e integrato dal Decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

**EVIDENZIATO** che, in applicazione del piano triennale 2022/2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.37 del 27 aprile 2022, con la

sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

**VISTA** la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, in cui si evidenzia che l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**VISTA** la deliberazione del Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 di conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari finanziari e tributi";

**VISTA** la delibera del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 234 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e e successive modifiche ed integrazioni ;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il vigente O.R.EE.LL.;

**VISTA** la l.r. 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la l.r. 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Tutto ciò premesso e considerato:

## PROPONE

1. **di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni infatte e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **di prelevare**, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art.166, comma 2, comma 2 bis e art. 176 del vigente TUEL dal fondo di riserva sia in termini di competenza che in termini di cassa, l'importo complessivo di euro 3.504,26, integrando la dotazione rispettivamente del capitolo 675 "Partecipazione alle spese per viaggi di istruzione" per euro 2.000,00 e del capitolo 240.3 "Indennità e rimborso spese missione personale Ufficio tecnico" per euro 1.504,26 come da allegato prospetto;
3. **di variare**, conseguentemente il Piano Esecutivo della Gestione PEG 2022-2024, annualità 2022, con assegnazione delle risorse rispettivamente al Responsabile del settore 1 e al Segretario generale in funzione di Responsabile del settore 3;
4. **di dare atto** che le variazioni di bilancio di cui alla presente delibera garantiscono il permanere degli equilibri di bilancio e sono coerenti con il conseguimento degli obiettivi programmatici ed i vincoli di finanza pubblica;
5. **di dare atto** che la presente proposta non necessita del parere dell'Organo di Revisione contabile dell'Ente;
6. **di dare atto** che la presente deliberazione, in relazione al disposto dell'art. 166, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e dell' art. 15 del vigente Regolamento comunale di contabilità, sarà comunicata al Consiglio comunale nella prima seduta utile convocata successivamente alla sua adozione;
7. **di dare atto** che gli atti di variazione al bilancio, di prelevamento dal fondo di riserva non vanno più trasmessi al Tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 57, comma 2-quater del D.L. n. 124/2019 e dell'art. 52 del D.L. n. 104/2020 che hanno abrogato, tra l'altro, il primo e terzo comma dell'art. 216 del Tuel e il comma 9 bis dell'art. 175 del Tuel;
8. **di dare atto** che in applicazione del piano triennale 2022/2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;
9. **di dare atto**, altresì, che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dott.ssa Minnuto Maria Grazia, dipendente interna di Cat. D3);
10. **di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai

- sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013;
11. **di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12- comma 2- della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

Alia, 28 dicembre 2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 28-12-2022

Il Responsabile del Settore SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì 28-12-2022

Il Responsabile del Settore Finanziario D.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Prelevamento fondo di riserva art. 166 e 176 del Vigente TUEL per impinguamento capitoli di spesa 675 e 240.3 - Bilancio approvato 2022-2024 - Annualità 2022.

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DELIBERA

**-di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### SUCCESSIVAMENTE

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

### DELIBERA

**-di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il SINDACO	Il SEGRETARIO GENERALE
Dott. ANTONINO GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Estratto del presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2022 Reg. pubbl.

Il sottoscritto segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo, certifica che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO



