



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 26 del 03-02-2023

OGGETTO: Avvio n.1 unità servizio civico di cui al decreto interministeriale dell'8 agosto 2022. cod. 01 - Qualifica di muratore.

L'anno duemilaventitrè, il giorno 3, del mese di febbraio, alle ore 13:50, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	VICE SINDACO		X
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 4

Assenti n. 1 (Siragusa)

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO che il comma 563, dell'art.1, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 – “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024” ha disposto la modificazione dell'art. 1, comma 449, lettera d-quinquies), della legge 11 dicembre 2016, n. 232 ampliando in favore dei comuni della Regione Siciliana e della Regione Sardegna il meccanismo di potenziamento dei servizi sociali comunali con risorse a valere sul Fondo di Solidarietà Comunale, già attivato dal 2021 per i Comuni delle Regioni a Statuto Ordinario;

VISTO il decreto del Presidente del consiglio dei Ministri del 3 maggio 2022, recante criteri di formazione e riparto del fondo di Solidarietà comunale per l'anno 2022;

PRESO ATTO che, con il decreto interministeriale sopra citato, è stata assegnata al Comune di Alia, per l'annualità 2022, la somma complessiva di €. 18.872,49 quale contributo sulle risorse relative al Fondo di solidarietà Comunale per l'anno 2022 per lo sviluppo e il potenziamento dei servizi sociali;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n.190 del 20 dicembre 2022 con la quale è stato emanato apposito atto di indirizzo al fine di utilizzare le risorse aggiuntive per incremento dotazione FSC, di cui al decreto ministeriale dell'8 agosto 2022, per lo sviluppo dei servizi sociali, potenziando i servizi già erogati individuando, per la finalità di cui al presente atto il servizio di “attività lavorativa uomini e donne” e il “servizio civico” così come disciplinati dai vigenti regolamenti comunali;

DATO ATTO che con la deliberazione di cui sopra, la somma di €. 18.872,49 è stata così ripartita:

- Il 70% dell'importo pari ad €. 13.210,74 da utilizzare, per il potenziamento del servizio di attività lavorativa uomini e donne (compensi, assicurazioni e materiale antinfortunistico);
- Il 30% dell'importo pari ad €. 5.661,75 da utilizzare, per il potenziamento del “servizio civico” (compensi, assicurazioni e materiale antinfortunistico);

CHE con la medesima deliberazione, la spesa complessiva di €.18.872,49 veniva prenotata al capitolo 1417.0 “FSC incremento funzioni sociali, art. 1, comma 449, lettera d-quinquies della legge n. 232/2016, del bilancio di previsione 2022-2024 annualità 2022;

CHE con determinazione n.858 del 21 dicembre 2022 veniva approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle istanze del “Servizio Civico”;

CHE con determina dirigenziale n.58 del 30.01.2023 è stata approvata la graduatoria del servizio civico di cui al Decreto Interministeriale dell'8 agosto 2022;

DATO ATTO altresì che con delibera di C.C. n.100 del 04.11.2011 è stato approvato il “Regolamento comunale disciplinante il Servizio Civico nel comune di Alia”, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n.85 del 04.10.2012;

CONSIDERATO che, al fine di raggiungere gli obiettivi, l'Amministrazione ha necessità di reperire nell'ambito del servizio civico, operatori in possesso della qualifica di “Muratore”;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.4 del Regolamento le prestazioni afferenti il Servizio Civico rivestono carattere di temporaneità ed occasionalità non soggette ad alcuna ritenuta dove gli operatori utilmente inclusi in graduatoria lavoreranno per 5 giorni settimanali dal lunedì al venerdì per n. 4 ore al giorno per un totale di 240 ore con orario determinato in base alle esigenze di servizio e con l'erogazione di un sussidio di importo mensile pari ad €. 556,00;

CHE la presenza dell'operatore qualificato è necessario al fine di garantire piccoli lavori di manutenzione per non arrecare danni certi e gravi all'incolumità dei cittadini;

RITENUTO pertanto, necessario assumere la determinazione di avviare al servizio civico n.1 unità cod.01 “servizi di piccola manutenzione del patrimonio comunale” con il profilo di muratore, secondo l'ordine della graduatoria del servizio civico, di cui al Decreto Interministeriale dell'8 agosto 2022, approvata con determina dirigenziale n.58 del 30.01.2023;

DATO ATTO che con determina dirigenziale n.918 del 30.12.2022 è stata impegnata la somma di €.5.661,75 per il potenziamento del “servizio civico” di che trattasi;

EVIDENZIATO che in applicazione al piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'illegalità 2023/2025, approvato con delibera di Giunta Comunale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento

degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n.521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUP, Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 40 del 30.09.2022;

VISTO il bilancio di previsione triennio 2022/2024 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 41 del 30.09.2022;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2023-2025 è in corso di formazione;

VISTO l'art.163, comma 2, del decreto legislativo n.26

VISTO il decreto 13 dicembre 2022, del Ministero dell'Interno che prevede il differimento al 31 marzo 2023 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1.di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. R. n. 7/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2.di assumere la determinazione di avviare al servizio civico n.1 unità mediante utilizzo della graduatoria approvata con determina dirigenziale n.58 del 30.01.2023 di cui al Decreto Interministeriale dell'8 agosto 2022, cod. 01 – "Servizi di piccola manutenzione del patrimonio comunale" con profilo di "Muratore";

3. di dare atto che il superiore avvio si rende necessario al fine di non arrecare danni certi e gravi all'Ente in considerazione che trattasi di interventi di piccola manutenzione per l'incolumità dei cittadini;

4.dare atto che la spesa necessaria per l'assunzione dell'operatore di cui sopra pari ad €. 1.668,00 sarà imputata, capitolo 1417.0 "FSC incremento funzioni sociali, art.1 della legge n. 232/2016" del bilancio di previsione 2022/2024, giusto impegno n.1232/2022;

5.di dare mandato al Responsabile del Settore Affari Generali, di procedere ai successivi atti consequenziali;

6.di dare atto che in applicazione al piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'illegalità 2023/2025, approvato con delibera di Giunta Comunale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Nicosia Rosa, istruttore amministrativo cat. C;

7.di trasmettere al Responsabile del sito internet il presente atto al fine di pubblicarlo nella sezione "Amministrazione e trasparenza", sotto sezione di primo livello "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici",

8.di dichiarare la presente proposta di deliberazione – ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 – immediatamente esecutiva;

Il responsabile del procedimento
Sig. Rosa Nicosia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 03-02-2023

Il Responsabile del Settore SETT. 1 - AFFARI GENERALI Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì 03-02-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario D.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Avvio n.1 unità servizio civico di cui al decreto interministeriale dell'8 agosto 2022. cod. 01 - Qualifica di muratore.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Lucia Paola MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2023 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO