



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 45 del 28-02-2023

OGGETTO: Presa atto nota PEC. 3142/2023 del dirigente dell'istituto comprensivo statale di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" – Servizio mensa scolastica – determinazioni per l' A. S. 2023/2024.

L'anno duemilaventitrè, il giorno ventotto, del mese di febbraio, alle ore 13:45, nella sede municipale, con il solo segretario collegato da remoto, tramite WhatsApp, a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	VICE SINDACO	X	
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 4

Assenti n. 1 (Vicari)

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

Su indicazione del Sindaco, il Responsabile del settore 1, sottopone all'approvazione della Giunta Municipale, la seguente proposta di deliberazione

PREMESSO:

CHE ai sensi dell'art.51 - comma 2 e 3 - della Legge regionale 142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48 /1991 e successive modifiche, competono all'esecutivo poteri di indirizzo e di controllo, mentre ai dirigenti tra le altre cose sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;

CHE l'art.2 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato con atto di Giunta comunale n. 176 novembre 2011) al comma 2, stabilisce che tra i criteri che informano lo stesso e che dovranno ispirare l'esercizio dell'attività di organizzazione all'interno dell'Ente, c'è la distinzione tra responsabilità di indirizzo politico programmatico e controllo e controllo spettanti agli organi di direzione politica e tra attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria attribuite ai responsabili di posizione organizzativa;

CHE l'art.4 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ai commi 1 e 2, dispone:

"1. Gli organi di Governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adattando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti ...";

"2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.";

VERIFICATO che la materia in oggetto, in mancanza di disposizioni contenute in atti di programmazione generale (bilancio di previsione, documento unico di programmazione, piano esecutivo di gestione, ecc...) non può essere affrontata e risolta autonomamente e in modo legittimo con l'assunzione di atti tipici di competenza dell'ufficio, o da atti cui l'assunzione per legge è demandata agli organi politici;

ATTESO che con deliberazione di Consiglio comunale n.41 del 30.09.2022 esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il bilancio di previsione triennio 2022/2024;

CHE alla data odierna il bilancio di previsione 2023/2025 è in corso di formazione;

CHE con atto G.M. n.451 del 20.11.1980, riscontrata legittima dalla C.P.C. nella seduta del 16.01.1981 con decisione n.54951/766 è stato istituito il servizio di refezione scolastica presso l'Istituto Comprensivo di Alia;

VISTA la nota pec.3142 del 28.02.2023 con la quale, il Dirigente scolastico, al fine di assicurare alle famiglie la possibilità di scegliere tra le varie articolazioni dell'orario scolastico e offrire maggiori opportunità formative attraverso il potenziamento e l'ampliamento del tempo scolastico con l'attuazione del tempo ad orario normale nella scuola dell'infanzia, del tempo pieno nelle classi della scuola primaria, del tempo prolungato per le classi di scuola secondaria di 1° grado, chiede la disponibilità a garantire per l'a.s. 2023/2024 il servizio di mensa scolastica;

DATO ATTO che s'intende garantire, anche per l'anno scolastico 2023/2024 il servizio mensa scolastica per le classi a tempo prolungato, nei limiti della capacità produttiva delle cucine per un numero complessivo di pasti giornalieri pari a 137, assumendo, altresì come per legge gli oneri a carico dell'Ente;

EVIDENZIATO che in applicazione del Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del servizio, il responsabile del Settore e i componenti della Giunta municipale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963 n. 16 "ordinamento amministrativo degli enti locali nella regione Sicilia";

VISTA la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale il 29 agosto 2011, n.138;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1. **di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l. r. n. 10/91 e s.m., le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **di prendere atto** della nota pec.3142 del 28.02.2023, con la quale il Dirigente scolastico, al fine di

assicurare alle famiglie la possibilità di scegliere tra le varie articolazioni dell'orario scolastico e offrire maggiori opportunità formative attraverso il potenziamento e l'ampliamento del tempo scolastico con l'attuazione del tempo ad orario normale nella scuola dell'infanzia, del tempo pieno nelle classi della scuola primaria, del tempo prolungato per le classi di scuola secondaria di 1° grado, chiede la disponibilità a garantire per l'a.s. 2023/2024 il servizio di mensa scolastica;

3. di assicurare anche per l'anno scolastico 2023/2024 il servizio di mensa scolastica agli alunni dell'I.C. di Alia, nei limiti della capacità produttiva della cucina pari a n.137 pasti giornalieri;

4. di dare mandato al Responsabile del Settore Affari Generali di procedere, a quanto di propria competenza;

5. di trasmettere, la presente deliberazione al Dirigente scolastico dell'Istituto comprensivo Statale "Alia-Roccapalumba -Valledolmo" per gli adempimenti successivi;

6. di dare atto:

- che in applicazione del Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del servizio, il responsabile del Settore e i componenti della Giunta municipale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Rosa Nicosia, istruttore amministrativo cat. c;

7. dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n.44/91 immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del Procedimento
Rosa Nicosia

Il Responsabile del Settore 1
Incaricato di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia Genuardi

IL SINDACO
Dott. Antonino Guccione

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 28-02-2023

Il Responsabile del Settore SETT. 1 - AFFARI GENERALI Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì 28-02-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario D.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Presa atto nota PEC. 3142/2023 del dirigente dell'istituto comprensivo statale di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" – Servizio mensa scolastica – determinazioni per l' A. S. 2023/2024

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella primaparte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Lucia Paola MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2023 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretariogenerale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

