



COMUNE DI ALIA

(Provincia Regionale di Palermo)

Via Regina Elena n. 1 – 90021 – ALIA – telefono 091-8210911 fax 091-8214013

comunedialia@libero.it www.comunedialia.it

UFFICIO DEL SEGRETARIO

ESTRATTO DI DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

Determinazione n. 6 del 25 NOV. 2015

Oggetto: Liquidazione retribuzione di risultato anno 2013 al funzionari incaricati di posizione organizzativa.

IL SEGRETARIO GENERALE

...OMISSIS...

DETERMINA

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30 aprile 1991, n. 10 e s.m., le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di liquidare l'indennità di risultato per l'anno 2013 ai responsabili incaricati della titolarità di posizione organizzativa nella misura stabilita dal Nucleo di Valutazione e nella determinazione sindacale n. 51 del 23.11.2015, come segue:

- MINNUTO D.ssa Maria Grazia – Responsabile Settore 1 - € 2.905,00;
- SIRAGUSA Rag.Santa – Responsabile Settore 2 - € 2.905,00;
- CONCIALDI Ing. Salvatore - Responsabile Settore 3 - € 2.905,00;

3. di imputare la complessiva somma di euro 8.715,00 nei capitoli di riferimento, (Cap. 62, 146 e 240) del Bilancio 2015, approvato con atto C.C. n. 67 del 5 agosto 2015, esecutivo ai sensi di legge, giusta impegni nn. 1019, 1044 e 1048/2015;

4.di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

5.di pubblicare i dati relativi all'ammontare dei compensi spettanti a titolo di retribuzione di risultato sul sito dell'ente nella pagina "Amministrazione Trasparente", nella sezione di 1° livello "Personale" e sezione di 2° livello "Posizioni organizzative" nonché nella sezione di 1° livello "Performance", limitatamente all'ammontare complessivo dei premi stanziati, all'ammontare dei premi distribuiti e all'entità della retribuzione di risultato mediamente conseguibili;

6.di trasmettere un originale e una copia del presente atto all'Ufficio di Segreteria per la registrazione, l'affissione all'albo pretorio informatico, l'inserimento sul sito internet, l'invio al servizio economico finanziario per il visto di regolarità contabile e all'ufficio proponente.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro