



COMUNE DI ALIA
(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 101 del 14-02-2023

OGGETTO: SERVIZIO ECONOMATO 2023: ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO

-che l'art. 153, comma 7 del D.Lgs 267/2000 prevede l'istituzione di un servizio economato cui viene preposto un responsabile per la gestione di cassa delle spese minute e indifferibili di non rilevante ammontare;

-che il servizio di economato è regolamentato al Titolo VIII del vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 31/03/2016;

-che secondo il regolamento comunale sopra citato, sono attribuzioni del servizio economato del comune tutte le acquisizioni di beni e servizi per gli uffici, che per la loro caratteristica di spesa minuta e/o di emergenza, è indispensabile il pagamento immediato e non prevedono l'espletamento di ordinarie procedure;

-che, ai sensi dell'art. 1 della L. 241/1990 l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto è stata svolta nel rispetto dei principi di legittimità, economicità, efficacia, imparzialità, proporzionalità, ragionevolezza e buona fede;

CONSIDERATO che si rende necessario anticipare all'Economo Comunale la somma di €. 1.349,99 per l'acquisto di beni e servizi utili al funzionamento degli uffici, per garantire la piena funzionalità ed operatività ed evitare disservizi che potrebbero arrecare nocimento all'Ente;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

EVIDENZIATO che in applicazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, allegato al PIAO, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTA la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n.23, l'espletamento degli

atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO che con Deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Giunta municipale n.34 del 16 aprile 2021, si è provveduto, ai sensi dell'art. 2 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente, articolata in quattro settori e precisamente: settore 1, "affari generali" – settore 2 "affari finanziari"- settore 3, "infrastrutture territorio e ambiente" e settore 4 "attività produttive patrimonio e gestione servizi";

-che con determinazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, al conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale Responsabile di posizione organizzativa del settore 2 "affari finanziari e tributi;

-che con delibera di G.M n. 145 del 7 dicembre 2018 è stato conferito l'incarico di economo alla sig.ra Nicosia Giovanna Maria;

VISTA la delibera del Commissario straordinario in funzione di consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli artt. 234 bis e seguenti nel D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii;

VISTA la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii;

VISTA la deliberazione n. 40 del 30 settembre 2022 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato DUPS (2022/2024);

VISTA la deliberazione n. 41 del 30 settembre 2022 di approvazione bilancio di previsione 2022/2024, immediatamente esecutiva;

DATO ATTO che il Bilancio di previsione 2023-2025 è in fase di predisposizione;

EVIDENZIATO che la legge di bilancio 2023 n. 197 del 29 dicembre 2022 ha differito di un mese il termine del 31 marzo già previsto con decreto ministeriale del 13/12/2022 (art.1, comma 469-bis) per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali e comunque fino al 30 aprile 2023, con conseguente autorizzazione all'esercizio provvisorio, ex art. 163, comma 3 del T.U.E.L.;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 20 del 31/03/2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30 aprile 1991, n. 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di impegnare la somma complessiva di €.1.349,99 ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili

€.500,00 al cap. 82.2 "manutenzione ordinaria beni mobili economato";

€.500,00 al cap. 148.4 "manutenzione e funzionamento ufficio economato-spese varie";

€.349,99 al cap. 148.2 "manutenzione ordinaria beni immobili e acquisto materiale informatico;

3-di dare atto della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

4-di dare atto inoltre, che in applicazione al piano triennale 2023/2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, allegato al PIAO, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 25 gennaio 2023, per il responsabile del procedimento e per il responsabile del settore non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

5-di dare atto infine, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto, n. 241 e successive modifiche, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ Giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n. 104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da

quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione Siciliana.
- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio di Segreteria per la registrazione, l'affissione all'albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
l'Economo comunale
Giovanna Maria NICOSIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;
DATO ATTO della sua regolarità tecnica;
RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

- di approvare e fare propria la determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricata di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 - bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

♦ attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Piano Finanziario	Capitolo Spesa	Impegno Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno
U.1.03.02.09.008	148.2	103	349,99	0,00	0,00
U.1.03.02.09.003	148.4	104	500,00	0,00	0,00
U.1.03.02.09.003	82.2	105	500,00	0,00	0,00
U.7.01.99.03.001	401.6	106	1.349,99	0,00	0,00
.
.
.
.
.
.
.
.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179 comma 3 del TUEL decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **ATTESTA** l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi Capitoli.

Piano Finanziario	Capitolo Peg Entrata	Accertamento Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno
E.9.01.99.03.001	27.0	172	1.349,99	0,00	0,00
.
.

Dalla Residenza Municipale, 14-02-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO