



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SECRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 103 del 14-02-2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A SALDO N. FA 02/2022 DEL 21 NOVEMBRE 2022 ALL'AVV. ROSA MARIA IOVINO PER ESPERIRE LE DIFESE DELL'ENTE NEL PROCEDIMENTO INNANZI AL TAR SICILIA - CAUSA R. R. + 1 C/COMUNE DI ALIA - CIG ZD22B1A2DC.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia – sede di Palermo, notificato in data 14 novembre 2014, prot. n. 16256, i sigg.ri R. R. e D'A.G., rappresentati e difesi, anche disgiuntamente, dagli avv.ti Girolamo Rubino e Leonardo Cucchiara, con domicilio eletto presso lo Studio dell'avv. Girolamo Rubino, sito in Palermo, citavano questo Comune, nella persona del Sindaco pro – tempore per l'annullamento, del provvedimento prot. n.12326 dell'8 settembre 2014, con il quale è stata esitata negativamente l'istanza ex art. 13 legge n. 47/85 presentata in data 11 agosto 2014 dai ricorrenti;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta municipale n. 204 del 19 dicembre 2014 si conferiva incarico legale all'Avv. Rosa Maria Iovino, del foro di Termini Imerese con studio legale in via Alia, per rappresentare e difendere le ragioni dell'Ente avverso il ricorso innanzi il TAR Sicilia presentato dai Sig.ri R.R. +1;

EVIDENZIATO che con il medesimo atto della Giunta municipale veniva prenotata, in favore dell'Avv. Rosa Maria Iovino, la somma di euro 3.000,00, quale importo pattuito onnicomprensivo di oneri e spese afferenti l'incarico surriferito;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale del settore 1 registro generale n. 1037 del 31 dicembre 2014 veniva impegnata la spesa come segue:

-in quanto ad euro 2.171,59 al cap. 124.0 "Liti, arbitraggi, risarcimenti prestazioni di servizi" del Bilancio 2014, giusta impegno RR.PP n. 12 del bilancio anno 2016;

-in quanto ad euro 828,41 al cap. 124.02 "Spese per liti, per sentenze concluse da incarichi anni precedenti" del Bilancio 2014, giusta impegno RR.PP n. 18.1 del bilancio anno 2016;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale del settore 1 registro generale n. 72 del 11 febbraio 2020, veniva liquidata la fattura di acconto n. 2 del 13 dicembre 2019, emessa dal legale dell'Ente per l'importo complessivo lordo di euro di euro 1.500,00, per l'attività svolta;

VISTA la sentenza n. 02393/2022 emessa dal Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia (Sezione Seconda) sul ricorso numero di registro generale 3386 del 2014, trasmessa in data 19 settembre 2022 con nota del legale dell'Ente, acquisita in pari data al n.13050 del protocollo generale dell'Ente;

VISTA la fattura a saldo n. FA 02/2022 del 21 novembre 2022, emessa dall'Avv. Rosa Maria Iovino, del Foro di Termini Imerese, con studio legale in Alia per l'importo complessivo di euro 1.500, per l'attività svolta;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla liquidazione delle competenze professionali in favore del legale succitato;

VISTO il certificato di regolarità contributiva qui allegato rilasciato dalla Cassa nazionale di Previdenza e Assistenza Forense (prot. n. 300693 del 30 novembre 2022) ed assunto al protocollo generale dell'Ente al

n. 16927 in data 30 novembre 2022;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'AVCP "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 paragrafo 3.9,

DATO ATTO che è stata acquisita dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti di legge appositamente compilata e firmata e la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari nota prot. n. 16547 del 24 novembre 2022;

PRESO ATTO che il codice identificativo di gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: ZD22B1A2DC;

EVIDENZIATO che in applicazione del piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto dell'attuale determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenzioso";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.505 del 3 agosto 2022, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici alla diretta dipendenza del Segretario a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

VISTO il bilancio di previsione triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 30 settembre 2022;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno 13 dicembre 2022, con il quale è stato differito al 31 marzo 2023, il termine entro cui deliberare il bilancio di previsione 2023/2025;

DATO ATTO che alla data odierna il bilancio di previsione 2023/2025 è in corso di formazione;

VISTO l'art. 163, comma 3, del decreto legislativo n. 267/2000, che autorizza automaticamente l'esercizio provvisorio quando la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, di conseguenza, in favore dell'Avvocato Rosa Maria Iovino del Foro di Termini Imerese, con studio legale in Alia, la fattura

a saldo n. FA 02/2022 del 21 novembre 2022, per l'attività di difesa dell'Ente nel procedimento innanzi al Tar Sicilia - Causa R. R. + 1 c/Comune di Alia dell'importo complessivo di euro 1.500,00;

3-di prelevare la superiore somma di euro 1.500,00 dai seguenti capitoli di spesa:

-in quanto ad euro 671,59 al cap. 124.0 "Liti, arbitraggi, risarcimenti prestazioni di servizi" del Bilancio 2014, giusta impegno RR.PP n. 12/2016 del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023;

-in quanto ad euro 828,41 al cap. 124.02 "Spese per liti, per sentenze concluse da incarichi anni precedenti" del Bilancio 2014, giusta impegno RR.PP n. 18.1/2016 del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023;

4-di emettere mandato di pagamento mediante bonifico sul conto corrente bancario, indicato in fattura;

5-di dare atto:

-che in applicazione del piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile unico del procedimento e Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Maria Grazia Gibiino, esecutore amministrativo cat. B;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

Alia, 24 gennaio 2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Maria Grazia GIBIINO

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenzioso";

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 24 gennaio 2023

IL SEGRETARIO GENERALE (Det. Sindacale n. 297/2022) Dott. Salv. GAETANI LISEO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia 09-02-2023

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 1.500,00 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
IOVINO	21-11-2022	FA 02/2022 EL	1.500,00
IOVINO	21-11-2022	FA 02/2022 EL	1.500,00

Dalla Residenza Municipale, 14-02-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.