



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 117 del 17-02-2023

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. FPA 1/23 DEL 01.02.2023, ALL'ASSISTENTE SOCIALE D.SSA DI GIOIA GIUSEPPINA PER LA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI ALIA – PERIODO DAL 01.09.2022 AL 31.12.2022. – CIG: Z7E34C82F7.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

### **PREMESSO:**

**CHE** con delibera di G.M. n. 102 del 12.08.2022 è stato prorogato l'incarico professionale di assistente Sociale alla Dott.ssa Di Gioia Giuseppina per mesi quattro, agli stessi patti e condizioni di cui al disciplinare sottoscritto in data 28 gennaio 2022;

**CHE** per il conferimento dell'incarico di cui trattasi, con D. D. 562 del 01.09.2022 veniva impegnata la somma di €. 1.600,00 al cap. 1420 "Incarico professionale Assistente Sociale" giusto imp. n. 759/2022 del bilancio di previsione 2022/2024, conto residuo annualità 2022 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 41 del 30.09.2022;

**VISTA** la fattura n. FPA 1/23 del 01.02.2023, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 2023/2343, emessa dalla dott.ssa Giuseppina Di Gioia, per l'importo complessivo di €.1.600,00 riguardante le prestazioni professionali rese presso il comune di Alia nel periodo dal 01.09.2022 al 31.12.2022;

**RITENUTO** che sussistono i presupposti per la liquidazione della suddetta fattura, stante che le prestazioni professionali sono state effettivamente rese nel periodo di riferimento;

**VISTA** la comunicazione del conto corrente dedicato rilasciata dalla Dott.ssa Giuseppina Di Gioia ai sensi dell'art.3, comma 7, della L. 136 del 13.08.2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari";

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 48-bis (Disposizione sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni) del DPR n. 602/1973, ai sensi del quale: 1. A decorrere dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al comma 2, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le società a prevalente partecipazione pubblica, prima di effettuare, a qualunque titolo, il pagamento per un importo superiore a cinquemila euro, verificano, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento e segnalano la circostanza all'agente della riscossione competente per il territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo. La presente disposizione non si applica alle aziende o società per le quali sia stato disposto il sequestro o la confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, ovvero della legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero che abbiano ottenuto la dilazione del pagamento ai sensi dell'art. 19 del presente decreto;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento [] contiene [x] non contiene la disposizione di liquidazione e pagamento di un importo, al netto dell'IVA, superiore a cinquemila euro e, pertanto [] si è proceduto [x] non si è proceduto alla verifica prevista dall'art. 48-bis DPR n. 602/1973;

**EVIDENZIATO** che in applicazione al piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'illegalità 2023/2025, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

**VISTA** la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTA** la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il bilancio di previsione triennio 2022/2024 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 41 del 30.09.2022;

**DATO ATTO** che il bilancio di previsione 2023-2025 è in corso di formazione;

**VISTO** l'art. 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000;

**VISTO** il decreto 13 dicembre 2022, del Ministero dell'Interno che prevede il differimento al 31 marzo 2023 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato:

## PROPONE

1. **di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l. r. n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. **di liquidare** la fattura n. FPA 1/23 del 01.02.2023, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 2023/2343, emessa dalla dott.ssa Giuseppina Di Gioia l'importo complessivo di €. 1.600,00 riguardante le prestazioni professionali rese presso il comune di Alia nel periodo dal 01.09.2022 al 31.12.2022;

3. **di prelevare** la somma di €. 1.600,00 al cap. 1420 "Incarico professionale Assistente Sociale" ad estinzione dell'imp. 759/2022 del bilancio di previsione 2022/2024, conto residuo annualità 2022 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 41 del 30.09.2022;

4. **di emettere** mandato di pagamento mediante bonifico bancario alle coordinate indicate in fattura;

5. **di dare atto**

-che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce

formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che in applicazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità 2023/2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Muscato Gina Anna, cat. B;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.23 del decreto legislativo n.33/2013;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza; ·

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig.ra G. Anna Muscato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Sig.ra Orazia Guzzetta

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

#### DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricata di Funzioni Dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

### DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia 17-02-2023

Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 1.600,00 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
DI GIOIA GIUSEPPINA	01-02-2023	FPA 1/23	1.600,00

Dalla Residenza Municipale, 17-02-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**