



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 185 del 17-03-2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2023-02-28 -3/186 DEL 28 FEBBRAIO 2023 ALLA DITTA MARIO ORLANDO E FIGLI SRL PER LA FORNITURA DI PANNELLI PAVIMENTO PER IL PALCO MODULARE – CIG: Z99394C1F6.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- che con deliberazione della Giunta municipale n. 191 del 20 dicembre 2022 è stata approvata la graduatoria definitiva dei progetti di “Democrazia partecipata” e fra questi, il progetto avente lo scopo di riqualificare le aree del centro urbano, provvedendo all’acquisto di beni utili ad attività di promozione sociale, e al ristabilimento del palco modulare di proprietà del Comune;
- che, come indicato nella deliberazione suddetta, si procedeva ad attivare le procedure per l’acquisto dei pannelli del palco modulare di proprietà del Comune;
- che con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n. 923 del 30 dicembre 2022 si affidava, tramite affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) e successive modificazioni e integrazioni, alla ditta Mario Orlando e figli s.r.l. di Misterbianco (CT), la fornitura di pannelli pavimento per il palco modulare per l’importo complessivo di euro 5.969,46 Iva compresa (giusta preventivo del 23 dicembre 2022 prot. 18173);
- che con medesima determinazione si impegnava l’importo complessivo di euro 5.969,46 al cap. 1832.0 “iniziative varie di Democrazia partecipata...” sul bilancio di previsione 2022-2024 – annualità 2022 (impegno n. 1242/2022), giusta impegno n.1242/2022;

VISTA la fattura n. 2023-02-28 -3/186 del 28 febbraio 2022 fatta pervenire dalla ditta Mario Orlando & figli (prot. Ente n. 3293/2023) dell’importo complessivo di euro 5.969,46 (imponibile euro 4.893,00 ed Iva al 22 per cento euro 1.076,46);

ACCERTATO che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

VISTA la regolarità contributiva (DURC) della ditta, verificata attraverso gli appositi documenti in corso di validità (Prot. INPS 34669721 del 13 febbraio 2023, con scadenza validità 13 giugno 2023);

VISTA la dichiarazione per la tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della legge n. 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, trasmessa dalla ditta Mario Orlando & figli, giusta nota del 23 dicembre 2022 agli atti di questo ufficio;

RITENUTO, pertanto, provvedere alla liquidazione della fattura n. 2023-02-28 -3/186 del 28 febbraio 2022, per l’importo di Euro 5.969,46 (imponibile per euro 4.893,00 ed Iva al 22 per cento per euro 1.076,46);

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell’illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di

settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO :

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi", "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", "Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie" e "Servizio affari legali e contenzioso";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Settore 3 registro generale n.227 del 10 giugno 2021, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici del settore "3" a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa e organigramma dell'Ente;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il bilancio di previsione 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 30 settembre 2022;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno 13 dicembre 2022, con il quale è stato differito al 31 marzo 2023, il termine entro cui deliberare il bilancio di previsione 2023/2025, successivamente fissato al 30 aprile 2023, dall'articolo 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023- 2025";

DATO ATTO che alla data odierna il bilancio di previsione 2023/2025 è in corso di formazione;

VISTO l'art. 163, comma 3, del decreto legislativo n. 267/2000, che autorizza automaticamente l'esercizio provvisorio quando la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

CONSIDERATO che in atto il Comune, data la particolare situazione finanziaria in cui versa, si trova in gestione provvisoria, per cui è consentita una gestione nei limiti degli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio di previsione approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria e che in dette circostanze l'Ente può assumere, tra l'altro, obbligazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

DATO ATTO che la spesa in argomento è stata già regolarmente impegnata (pagamento di obbligazioni già assunte);

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato

PROPONE

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di liquidare, di conseguenza, alla ditta Mario Orlando & figli di Misterbianco (CT) la fattura n. n. 2023-02-28 - 3/186 del 28 febbraio 2023, per l'importo complessivo di euro 5.969,46 (imponibile euro 4.893,00 ed euro 1.076,46 per IVA 22 per cento) quale importo per fornitura di pannelli pavimento per il palco modulare;

3-di pagare, pertanto, alla ditta Mario Orlando & figli di Misterbianco (CT) la somma complessiva di euro 4.893,00, tramite l'IBAN indicato nella fattura corrispondente;

4-di versare l'IVA indicata nella fattura, per complessive 1.076,46 euro, da corrispondere nei modi previsti dalla normativa vigente "split payment" legge n.190/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

5-di dare atto:

-che la spesa complessiva di euro 5.969,46 trova copertura al cap. 1832.0 "iniziative varie di Democrazia partecipata..." del bilancio 2022-2024, (impegno n.1242/2022) assunto con determinazione dirigenziale del Settore 3 registro generale n. 923 del 30 dicembre 2022;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel responsabile del servizio, geom. Calogero Fatta, istruttore tecnico cat, C;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n.33/2013.

Alia, 8 marzo 2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Calogero Fatta

IL SEGRETARIO GENERALE (Responsabile di settore f.f.)

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario comunale e dei Responsabili dei settori";

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- **di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 15 marzo 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3 f.f.
(Det. sindacale n.332/2022)
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salv. GAETANI LISEO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

◆ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia16-03-2023

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 5.969,46 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
MARIO ORLANDO & FIGLI S.R.L.	28-02-2023	3/186	5.969,46

Dalla Residenza Municipale, 17-03-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.