



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 319 del 22-05-2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, DEL D. LGS N. 50/2016 E S.M.I. PER FORNITURA CARTA UFFICIO TRIBUTI - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z653B35E8F.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che l'Ufficio tributi ha necessità di fornitura carta per lo svolgimento delle attività istituzionali;
Evidenziato che in seguito a specifica richiesta telefonica, la ditta "Idee a colori" di Di Piazza Emanuela sita in via della Pace Alia (PA) ha inviato preventivo di €. 420,00 compresa iva per n. 12 cartoni di carta;
Ritenuto congruo il prezzo offerto in relazione ai prezzi di mercato e all'oggetto della fornitura;

Atteso che:

La fornitura di cui sopra rientra tra i servizi di cui all'art.36, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
l'intervento di cui al presente provvedimento è soggetto alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e s.m.i.;

Dato atto che il presente affidamento esaurisce la sua efficacia con l'erogazione della fornitura;

Dato atto che la copertura finanziaria è assicurata dal bilancio comunale 2023-2025, annualità 2023;

Viste le dichiarazioni rese dal rappresentante legale della ditta per contrarre con la P.A.;

Ritenuto dare corso all'espletamento del procedimento amministrativo e contabile finalizzato all'impegno per le finalità di cui sopra;

Rilevato:

- che l'art 37 c. 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro;

- che, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n.296, modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- che l'importo dell'affidamento in esame è inferiore ad euro 5.000,00 per cui non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che la ditta ha eseguito analoghe forniture per questo Ente e pertanto è comprovata la capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale per l'esecuzione della fornitura in oggetto;

Viste le dichiarazioni prodotte dall'operatore economico sul possesso dei requisiti richiesti per contrarre con la pubblica amministrazione, inerenti: il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e smi, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, il rispetto del protocollo di legalità Carlo Alberto dalla Chiesa;

Visti gli articoli 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e smi e 32 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), in applicazione dei quali, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 e smi, rubricato "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblicisottosoglia", il quale dispone che "Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#) secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro";

Visto il punto 5.1.4 lett. n) delle linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" aggiornate al Decreto Legislativo N. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, prevede che il responsabile del procedimento propone all'amministrazione aggiudicatrice i sistemi di affidamento, la tipologia di contratto da stipulare, il criterio di aggiudicazione da adottare;

Ritenuto che l'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 e smi, indicato dalla norma per importi, delle forniture da affidare, fino ad euro 139.000,00, risulta il sistema più idoneo per l'affidamento in oggetto così da assicurare la speditezza dei tempi procedurali ed un processo di acquisizione in termini temporali ristretti;

Dato atto:

-che il fine da perseguire è la fornitura di carta per l'Ufficio Tributi;

-che in accordo al co. 14 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e smi, stante l'esiguità delle prestazioni e la standardizzazione delle condizioni di mercatorispetto ai termini di consegna ed alle modalità e condizioni dello stesso, l'ordinativo della prestazione potrà essere cristallizzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite PEC;

-che gli obblighi di pubblicità sono quelli previsti dagli artt. 29 e 36 del codice dei contratti edal D. Lgs. n. 33/13 e smi.

-che all'appalto di che trattasi è attribuito il numero CIG- Z653B35E8F.

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile di settore, della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Rilevato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

Dato atto che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Evidenziato che in applicazione alla Sezione-PIAO del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il responsabile del procedimento eil Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Vista la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n.23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

Atteso che con Deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Giunta municipale n.34 del 16 aprile 2021, si è provveduto, ai sensi dell'art. 2 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente, articolata in quattro settori e precisamente:

settore 1, “affari generali” – settore 2 “ affari finanziari”- settore 3, “infrastrutture territorio e ambiente” e settore 4 “attività produttive patrimonio e gestione servizi”;

-che con determinazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell’ Ente e all’approvazione del funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, al conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale Responsabile di posizione organizzativa del settore 2 “affari finanziari e tributi”;

Vista la delibera del Commissario straordinario in funzione di consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli artt. 234 bis e seguenti nel D.lgs 18 agosto 2000 n. 267;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii;

Vista la deliberazione n. 27 del 12 aprile 2023 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato DUPS (2023/2025);

Vista la delibera n. 47 del 4 maggio 2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025;

Visto la delibera di G.M n. 145 del 7 dicembre 2018 con cui è stato conferito l’incarico di Economo alla sig.ra Nicosia Giovanna Maria;

Vista la l.r. 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana”;

Vista la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

Vista la l.r. 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

Visto il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 29 agosto 2011;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Tutto ciò premesso e considerato:

PROPONE

1) Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 della regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2) Di affidare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la fornitura di n. 12 cartoni di risme di carta A4 alla ditta “Idee a colori” di Di Piazza Manuela, con sede in via della Pace Alia (Pa), P.IVA n.06659320821, per l’importo di €. 420,00 compresa Iva;

3) Di impegnare, ai sensi dell’art. 183 del D.lgs. N. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. N. 118/2011, la somma di €. 420,00 al cap.174.7 del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023 che presenta la necessaria disponibilità;

4) Di dare atto che si procederà alla liquidazione della fattura elettronica, a seguito di regolare fornitura e verifica regolarità posizione contributiva;

5) Di dare atto della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell’art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione, da parte del Responsabile del settore, della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

6) Di dare atto inoltre, che in applicazione alla Sezione PIAO del piano di prevenzione della corruzione e dell’illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 27 aprile 2022, per il Responsabile del settore e per il responsabile del procedimento non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all’oggetto della presente determinazione;

7) Di dare atto, infine, ai sensi dell’art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ Giurisdizionale al T.A.R. di Palermo, ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 “Attuazione dell’art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo.” entro il termine di 60 giorni da

quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
^ Straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Nicosia Giovanna Maria

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di determinazione
Dato atto della sua regolarità tecnica;
Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

- **Di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 - bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

♦ attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Piano Finanziario	Capitolo Spesa	Impegno Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno
U.1.03.01.02.999	174.7	432	420,00	0,00	0,00
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.
.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179 comma 3 del TUEL decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **ATTESTA** l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi Capitoli.

Piano Finanziario	Capitolo Peg Entrata	Accertamento Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno
.
.
.

Dalla Residenza Municipale, 22-05-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO