



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 341 del 31-05-2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI FUNZIONE DI UFFICIALE STATO CIVILE ART. 70
QUINQUES DEL CCNL 2016/2018 - ANNO 2022.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il CCNL del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, valido per il triennio 2016/2018, ed in particolare l'art. 67 "Fondo risorse decentrate – Costituzione", nonché i precedenti contratti collettivi nazionali di lavoro per le parti ancora in vigore;

VISTI:

-la determinazione dirigenziale n. 506 del 3 agosto 2022 con la quale veniva formalmente costituito il Fondo delle risorse decentrate anno 2022;

-la relazione tecnico finanziaria redatta dal Responsabile del settore economico finanziario in data 21 dicembre 2022;

-il parere dell'Organo di revisione economico-finanziaria sulla "Costituzione del Fondo risorse decentrate anno 2022", acquisito in data 5 agosto 2022 al protocollo generale dell'ente n. 10965, giusto verbale n. 54 del 4 agosto 2022;

-le linee di indirizzo alla delegazione di parte pubblica per la definizione degli istituti contrattuali disciplinati nel CCDI e la ripartizione del fondo per le risorse decentrate per il 2022, emanate con delibera di giunta municipale n. 121 del 21 settembre 2022;

-la nota prot. n.16024 del 16 novembre 2022, di convocazione della delegazione trattante per discutere la determinazione sulla destinazione delle somme del fondo risorse decentrate anno 2022, tenutasi conseguentemente in data 25 novembre 2022;

il parere reso dal Revisore dei Conti del 22 dicembre 2022, giusto verbale n. 78 in pari data;

RICHIAMATI:

-la determinazione sindacale n. 325 del 24 maggio 2022 con la quale è stato nominato il Presidente della delegazione di parte pubblica individuato nella persona del segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo per la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo parte economica anno 2022;

-la deliberazione di Giunta municipale n. 194 del 28 dicembre 2022, con la quale si è provveduto ad autorizzare il Segretario generale a sottoscrivere in via definitiva il contratto decentrato per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2022;

-la nota prot. n. 18472 del 29 dicembre 2022 con la quale venivano invitate le R.S.U. e le organizzazioni sindacali territoriali a sottoscrivere in data 30 dicembre 2022, il contratto decentrato integrativo parte economica anno 2022, conseguentemente sottoscritto in data 30 dicembre 2022 dove la delegazione trattante ha determinato in euro 350,00 l'importo del compenso dell'indennità di Ufficiale dello Stato civile;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 930 del 30 dicembre 2022 con la quale si è provveduto, in considerazione della sottoscrizione del contratto integrativo decentrato, ad impegnare le somme in argomento nei capitoli di pertinenza del bilancio 2022/2024, annualità 2022, imp. N. 1246/2022;

RICHIAMATE:

-la deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011, con la quale è stato approvato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

-la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale sono stati nominati, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive";

DATO ATTO che, nell'anno 2022, i sottoelencati dipendenti, nei periodi indicati, hanno svolto le funzioni di Ufficiale di Stato Civile:

- Anagrafica 57 dal 1 dicembre al 31 dicembre 2022;

- Anagrafica 143 dal 1 gennaio al 8 agosto 2022;

- Anagrafica 159 dal 7 ottobre al 31 dicembre 2022;

VISTO il prospetto delle presenze e assenze afferente i dipendenti sopra indicati, per l'anno 2022, trasmesso dal Servizio Risorse Umane con nota prot. n. 3924 del 14 marzo 2023;

ACCERTATA nei confronti dei predetti dipendenti comunali la regolare posizione debitoria ai sensi dell'art. 12 del vigente regolamento per la concessione di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate comunali, giusta nota del responsabile Affari Finanziari e tributari prot. n. 4041/2023

RITENUTO, pertanto, di procedere, per l'anno 2022, alla liquidazione dell'indennità di funzione di Ufficiale dello Stato Civile per l'importo complessivo di € 495,04 così come riportato nel prospetto analitico di cui all'Allegato A, che costituisce parte integrante della presente determinazione;

DARE ATTO che la somma di euro 495,04, oltre oneri a carico dell'Ente, sarà prelevata dalla disponibilità finanziaria del cap. 322.4 "Fondo di risorse decentrate personale art. 67 CCNL 21.05.2018" Bilancio 2022/2024, annualità 2023, a decurtazione dell'imp. N. 402/2023;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive";

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il DUPS per il periodo 2022/2024, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 40 del 30 settembre 2022;

VISTO il bilancio di previsione 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 30 settembre 2022;

VISTO il DUPS per il periodo 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 12 aprile 2023, in corso di pubblicazione;

DATO ATTO che alla data odierna il bilancio di previsione 2023/2025 è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023, in corso di pubblicazione;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno 13 dicembre 2022, con il quale è stato differito al 31 marzo 2023, il termine entro cui deliberare il bilancio di previsione 2023/2025, successivamente fissato al 30 aprile 2023, dall'articolo 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023- 2025", successivamente differito al 31 maggio 2023 dal decreto 19 aprile 2023, ai sensi dell'art. 151, primo comma del TUOEL di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 163, comma 3, del decreto legislativo n. 267/2000, che autorizza automaticamente l'esercizio provvisorio quando la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti

locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;
VISTO il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;
VISTO lo Statuto comunale vigente;
TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, di conseguenza, per l’anno 2022, ai dipendenti in premessa indicati, l’indennità di funzione di Ufficiale di Stato Civile, per l’importo complessivo di euro 495,04, oltre oneri a carico dell’Ente, come da prospetto analitico riportato nell’allegato A, che costituisce parte integrante della presente determinazione;

3-di prelevare la somma complessiva di euro 495,04, oltre oneri a carico dell’Ente, occorrente per la presente liquidazione che trova copertura nella disponibilità finanziaria del cap. 322.4 “Fondo risorse decentrate personale art.67 C.C.N.L. 21.5.2018” del bilancio 2022/2024, annualità 2023, a decurtazione dell’impegno n.402/2023, di cui alla determinazione dirigenziale n. 930 del 30 dicembre 2022;

4- di demandare al Responsabile del settore Affari Finanziari gli atti consequenziali afferenti il presente provvedimento;_

5- di dare atto:

- che, nei confronti del personale in premessa indicato è stata accertata la regolare posizione debitoria ai sensi dell’art. 12 del vigente regolamento per la concessione di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate comunali, giusta nota del responsabile Affari Finanziari e tributari prot. n. 4041/2023;

- che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell’illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all’oggetto della presente determinazione;

- della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell’art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del responsabile della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

- che il responsabile del procedimento di cui all’art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel Responsabile del procedimento Lucia Riili, Area istruttori amministrativi;

- che il presente provvedimento verrà pubblicato all’Albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell’Ente in “Amministrazione Trasparente” sezione “Personale” sottosezione “contrattazione integrativa” ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

Alia 11 maggio 2023

Il Responsabile del procedimento
Lucia Riili

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia 11 maggio 2023

II RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia ENUARDI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al Disposto di cui all'art. 151 comma 4 del TUEL decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento.

Dalla Residenza Municipale, 31-05-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO
