



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 384 del 22-06-2023

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO DI INCARICO A SCAVALCO DIPEN-DENTE ANGELO CASTIGLIONE PRESSO IL COMUNE DI CAMPOFELICE DI FITALIA (PA) AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 557, DELLA LEGGE N.311/2004.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che:

-con deliberazione della Giunta municipale n.160 del 16 dicembre 2020, modificata ed integrata con deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Giunta municipale n. 3 dell'11 gennaio 2021, è stato approvato il regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente del Comune di Alia;

-che con nota prot. n. 2345 del 31 maggio 2023 del Sindaco del Comune di Campofelice di Fitalia (PA), acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 31 maggio 2023 al n. 8010, si chiedeva l'autorizzazione ex art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 per il conferimento di un incarico a scavalco per n.18 ore settimanali dall'1 luglio al 31 dicembre 2023 al dipendente Angelo Castiglione, da espletarsi al di fuori dei giorni e degli orari in cui il dipendente è impegnato presso questo Ente;

-ai sensi dell'art.7, del su richiamato regolamento, il dipendente Angelo Castiglione, con nota prot. n.8023 del 31 maggio 2023, ha chiesto l'autorizzazione allo scavalco al fine di aderire alla richiesta formulata dal Sindaco del Comune di Campofelice di Fitalia (PA);

CONSIDERATO che l'incarico a scavalco da autorizzare con il presente atto trova la sua fonte legittimante nel comma 557, dell'art. 1 della legge n.311/2004, a norma del quale è consentito alle Amministrazioni locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti di utilizzare il personale dipendente a tempo pieno di altri enti locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza, al fine di ottenere dagli stessi la professionalità e l'esperienza necessarie allo svolgimento di attività proprie dell'Ente;

VISTO il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1 - comma 557 - della legge n.311/2004;

ATTESO che l'art. 6 del regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente del Comune di Alia prevede che la competenza al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio di incarichi extra istituzionali è del responsabile del settore a cui è assegnato il dipendente interessato previa istruttoria del dipendente assegnato all'ufficio personale che acquisisce la funzione di responsabile del procedimento;

VISTA la nota prot. n. 9062 del 19 giugno 2023, di riscontro del Responsabile del settore 2, con la quale si comunicava che *"dagli atti di questo ufficio non si ravvisano motivi ostativi al rilascio del nulla osta per il conferimento di incarico a scavalco per n. 18 ore settimanali dal 1 luglio al 31 dicembre 2023 da parte del Comune di Campofelice di Fitalia (PA) al dipendente Angelo Castiglione"*;

VISTA la nota prot. n.9116 del 20 giugno 2023, con la quale il Segretario generale, nella sua qualità di Responsabile del settore 3 F.F., giusta determinazione sindacale n. 332 del 25 maggio 2022 "Sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario generale e dei Responsabili dei settori", sentita per le vie brevi l'Amministrazione comunale, esprime parere favorevole al conferimento dell'incarico

a scavalco al dipendente Angelo Castiglione, presso il Comune di Campofelice di Fitalia (PA), per mesi 6 (sei) dal 1 luglio 2023 al 31 dicembre 2023;

RITENUTO, pertanto di autorizzare il dipendente Angelo Castiglione dipendente a tempo indeterminato di questo Ente, a prestare servizio presso il comune di Campofelice di Fitalia (PA) per n. 18 (diciotto) ore settimanali per mesi 6 (sei) dal 1 luglio 2023 al 31 dicembre 2023;

RITENUTO necessario stabilire che:

-lo scavalco ha durata di mesi 6 (sei) dall' 1 luglio 2023 al 31 dicembre 2023;

-il dipendente effettuerà complessivamente 18 ore settimanali presso il Comune di Alia (PA) e 18 ore settimanali presso il Comune di Campofelice di Fitalia (PA);

-non devono sussistere situazioni che siano produttive di un conflitto di interesse tra il Comune di Alia (PA) e il Comune di Campofelice di Fitalia (PA) e le prestazioni lavorative del dipendente;

-che l'attività dovrà svolgersi presso il Comune di Campofelice di Fitalia (PA) fuori dall'orario di lavoro predeterminato dal Comune di Alia (PA) senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con quest'ultimo che dovrà svolgersi a tempo pieno;

-che la prestazione lavorativa resa dal dipendente Angelo Castiglione a favore dell'Amministrazione comunale di Campofelice di Fitalia

(PA) non deve superare i limiti posti dal decreto legislativo n.66/2003 (48 ore settimanali) e deve essere tale da consentire il regolare recupero delle risorse psico-fisiche del lavoratore;

-che devono essere applicate tutte le prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore;

-l'ente utilizzatore provvederà a corrispondere al dipendente direttamente il compenso;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario generale della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma, anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il " Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142, "Ordinamento delle autonomie locali" come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il CCNL relativo al comparto funzioni locali triennio 2016 -2018, sottoscritto il 21 maggio 2018, nonché i precedenti contratti collettivi nazionali di lavoro per le parti ancora in vigore;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente del Comune di Alia approvato con atto di Giunta municipale n.160 del 16 dicembre 2020, e modificata ed integrata con deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Giuntamunicipale n. 3 dell'11 gennaio 2021;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di autorizzare, di conseguenza, il dipendente Angelo Castiglione con rapporto di lavoro a tempo

indeterminato, con la qualifica di istruttore tecnico geometra Area Istruttori, presso il Comune di Campofelice di Fitalia (PA), giusta richiesta prot. 8023/2023, per n.18 (diciotto) ore settimanali, per mesi 6 (sei) dal 1 luglio 2023 al 31 dicembre 2023, da espletarsi al di fuori dei giorni e degli orari in cui il dipendente è impegnato presso il Comune di Alia (PA);

3-di stabilire quanto segue:

-che la presente autorizzazione in nessun caso dovrà pregiudicare il normale svolgimento dei compiti ed obiettivi assegnati al citato dipendente, né contrastare con le esigenze, anche non prevedibili del settore di appartenenza, restando salva la facoltà dell'Ente, in presenza di fattori sopravvenuti anche connessi al raggiungimento degli obiettivi assegnati, di revocare con efficacia immediata l'autorizzazione allo stesso sottesa;

-lo scavalco ha la durata di mesi 6 (sei) dall' 1 luglio 2023 al 31 dicembre 2023;

-il dipendente effettuerà complessivamente 18 ore settimanali presso il Comune di Alia (PA) e 18 ore settimanali presso il Comune di Campofelice di Fitalia (PA);

-non devono sussistere situazioni che siano produttive di un conflitto di interesse tra il Comune di Alia (PA) e il Comune di Campofelice di Fitalia (PA) e le prestazioni lavorative del dipendente;

-che l'attività dovrà svolgersi presso il Comune di Campofelice di Fitalia (PA) fuori dall'orario di lavoro predeterminato dal Comune di Alia (PA) senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con quest'ultimo;

-che devono essere applicate tutte le prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore;

-l'Ente utilizzatore provvederà a corrispondere al dipendente direttamente il compenso;

4-di notificare la presente al Comune di Campofelice di Fitalia (PA) e al dipendente interessato;

5-di dare atto:

-che il presente provvedimento, non comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, non necessita di parere di regolarità contabile;

-ch in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario generale della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Filippa Ornella Scaccia, dipendente interna Area Istruttori con il profilo di istruttore contabile, assegnata al servizio Risorse umane del settore 2, di questo Ente;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Personale –Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti), ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

Alia, 21 giugno 2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Filippa Ornella SCACCIA

**IL SEGRETARIO GENERALE
(Responsabile di settore f.f.)**

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario comunale e dei Responsabili dei settori";

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 21 giugno 2022

IL RESP.LE DEL SETTORE 3 F.F.
(Det. sindacale n.332/2022)
IL SEGRETARIO GENERALE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.
Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole
Addì 21-06-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.