



COMUNE DI ALIA
(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 388 del 29-06-2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 83/PA DEL 26.05.2023 ALLA TIPOGRAFIA SOLUNTO DI OROBELLO FRANCESCO VIA SAN MARCO N. 44 – SANTA FLAVIA (PA), PER LA FORNITURA DI TICKET BUONI MENSA PER IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA. (CIG: ZA33A94CF3).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO

CHE con determina dirigenziale n. 223 del 03.04.2023 è stata affidata mediante affidamento diretto alla Tipografia Solunto di Orobello Francesco con sede a Santa Flavia (Pa) via San Marco n. 44, la fornitura di ticket buoni mensa per il servizio mensa scolastica;

CHE con la determina di cui sopra veniva impegnata la somma di €. 268,40 IVA compresa, al cap. 640.3 "libri, riviste, stampati cancelleria e varie" imp. 259/2023;

VISTA la fattura elettronica n. 83/PA del 26.05.2023 per l'importo di €. 268,40 IVA compresa, relativa alla fornitura sopracitata, presentata dalla Tipografia Solunto di Orobello Francesco con sede a Santa Flavia (Pa) via San Marco n. 44;

VISTO l'art.48-bis (Disposizione sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni) del DPR n.602/1973, ai sensi del quale: 1. A decorrere dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al comma 2, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le società a prevalente partecipazione pubblica, prima di effettuare, a qualunque titolo, il pagamento per un importo superiore a cinquemila euro, verificano, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento e segnalano la circostanza all'agente della riscossione competente per il territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo. La presente disposizione non implica alle aziende o società per le quali sia stato disposto il sequestro o la confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n.306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n.356, ovvero della legge 31 maggio 1965, n.575, ovvero che abbiano ottenuto la dilazione del pagamento ai sensi dell'articolo 19 del presente decreto;

VISTA la circolare n. 22 del 29 luglio 2008 del Ministero Economia e Finanza, prot. n. 54923;

DATO ATTO che è stato osservato il divieto di frazionamento delle somme in pagamento;

CONSIDERATO che il presente provvedimento contiene [X] non contiene la disposizione di liquidazione e pagamento di un importo, al netto di IVA, superiore a cinquemila euro e, pertanto si è proceduto [X] non si è proceduto alla verifica prevista dall'art. 48-bis DPR n. 602/1973;

VISTA la nota prot. n. 4901 del 30.03.2023 con la quale la ditta ha trasmesso la documentazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.U.R.C. – Documento unico di Regolarità Contabile con scadenza il 26.08.2023 dal quale si

evince che la ditta in argomento risulta in regola con il versamento dei contributi;

CONSIDERATO che la fornitura di che trattasi è stata regolarmente effettuata;

RITENUTO pertanto, di dover liquidare la somma totale di €. 268,40 IVA compresa, alla Tipografia Solunto di Orobello Francesco con sede a Santa Flavia (Pa) via San Marco n. 44 per la fornitura di ticket buoni mensa per il servizio mensa scolastica;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUPS, Documento Unico di Programmazione Semplificato approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 27 del 12.04.2023;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2023-2025 è stato approvato con atto C.C. n. 47 del 04 maggio 2023;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art 3 della l.r. n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di procedere alla liquidazione della somma complessiva di €. 268,40 IVA compresa, in favore della Tipografia Solunto di Orobello Francesco con sede a Santa Flavia (Pa) via San Marco n. 44, la fornitura di ticket buoni mensa per il servizio mensa scolastica;

3. di prelevare la somma di €. 268,40 IVA compresa, al cap. 640.3 "Libri, riviste, stampati cancelleria e varie" ad estinzione dell' imp. 259/2023;

4. di emettere mandato di pagamento mediante bonifico sul conto corrente bancario, indicato in fattura;

5. di dare atto della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza

dell'azione amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Muscato Gina Anna, cat. B;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.23 del decreto legislativo n.33/2013;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza; ·

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig.ra G. Anna Muscato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Sig.ra Orazia Guzzetta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricata di Funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia 28-06-2023

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 268,40 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
TIPOGRAFIA SOLUNTO DI OROBELLO FRANCESCO	26-05-2023	83/PA	268,40

Dalla Residenza Municipale, 29-06-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.