



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SECRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 446 del 14-07-2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 68 DEL 22 MARZO 2023, EMESSA DALLA DITTA FOR.AP DIVISE & UNIFORMI DI PALERMO, PER LA FORNITURA DEL VESTIARIO PER IL PERSONALE DI POLIZIA MUNICIPALE.(GIG: ZEE38FBAF7).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

-che il servizio di Polizia Municipale è stato potenziato con due unità di personale risultati vincitori dell'avviso interpello per il profilo professionale di Agente di Polizia Municipale;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.792 del 12 dicembre 2022, è stata affidata alla ditta FOR.AP Divise & Uniformi di Palermo la fornitura delle divise per agenti di Polizia Municipale per un importo complessivo di euro 2.000,00, IVA inclusa, giusta preventivo del 29 novembre 2022 protocollo Ente n.16824/2022, agli atti dell'ufficio;

-che contemporaneamente, con il medesimo atto, è stata impegnata la spesa necessaria, al cap. 442.6 (Impegno n. 1089/2022);

VISTA la fattura, trasmessa dalla FOR.AP di Palermo, quale pagamento della fornitura in argomento, di seguito sintetizzata: fattura n. 68 del 22 marzo 2023, dell'importo complessivo di euro 2.000,00 IVA inclusa (imponibile euro 1.639,34 - euro 360,66 per IVA al 22 per cento);

ACCERTATO da parte del sottoscritto responsabile del procedimento l'effettiva corrispondenza della fornitura con quello riportato nella suddetta fattura, a comprova del diritto del creditore;

VISTO il DURC on-line da cui si evince la regolarità contributiva della ditta, verificata attraverso gli appositi documenti in corso di validità (prot. INAIL 39208771 data richiesta 21 giugno 2023, scadenza validità 19 ottobre 2023);

VISTO E RICHIAMATO l'art.1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti c.d. split payment;

PRESO ATTO che il codice identificativo di gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: ZEE38FBAF7;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura n. 68 del 22 marzo 2023, dell'importo complessivo di euro 2.000,00 IVA inclusa per la fornitura effettuata;

DATO ATTO che la spesa trova copertura finanziaria nella somma impegnata con determinazione dirigenziale n.792 del 12 dicembre 2022, al cap. 442.6 (Impegno n. 1089/2022);

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il " Servizio polizia municipale e protezione civile";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.505 del 3 agosto 2022, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici alla diretta dipendenza del Segretario a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, di conseguenza all'impresa FOR.AP Divise & Uniformi con sede a Palermo la fattura n. 68 del 22 marzo 2023, dell'importo complessivo di euro 2.000,00 IVA inclusa (imponibile euro 1.639,34 - euro 360,66 per IVA al 22 per cento);

3-di pagare, pertanto, il corrispettivo netto di euro 1.639,34 tramite l'IBAN indicato nella fattura;

4-di versare l'IVA al 22 per cento sull'imponibile, pari a euro 360,66 da corrispondere nei modi previsti dalla normativa vigente "split payment" legge n.190/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

5-di dare atto:

a)-che la spesa, per l'importo complessivo di euro 2.000,00 trova copertura finanziaria nella somma impegnata con determinazione dirigenziale n.792 del 12 dicembre 2022 al cap. 442.6 (Impegno n. 1089/2022) del bilancio 2023/ 2025, annualità 2023, giusta impegno 1089/2023;

b)-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

c)-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

d)-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel responsabile del servizio Ispettore di P.M. Castrenze Iovino "Area degli istruttori" cat. C;

e)-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge

regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

Alia, 6 luglio 2023

IL RESP. LE DEL PROCEDIMENTO
Ispettore di P.M. Castrenze Iovino

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il " Servizio polizia municipale e protezione civile";

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-**di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 11 luglio 2023

IL SEGRETARIO GENERALE
(Det. sindacale n. 297/2022)
Dott. Salv. GAETANI LISEO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia 13-07-2023

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 2.000,00 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
FOR.AP	22-03-2023	53	2.000,00

Dalla Residenza Municipale, 14-07-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.