



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SETT. 3 - INFRASTRUTTURE TERRITORIO E AMBIENTE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 484 del 25-07-2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. FC0032266-0 DEL 14 GIUGNO 2023, EMESSA DALLA DITTA ESA ELECOMP SRL, RELATIVA AL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA E MANUTENZIONE DELL'ASCENSORE INSTALLATO PRESSO L'EDIFICIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE – 1° SEMESTRE 2023 - (CIG: ZB23A32B57).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- che con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n. 205 del 24 marzo 2023, si affidava alla ditta E.S.A. - Elecomp servizi Ascensori s.r.l., Granarolo dell'Emilia (BO) – il “servizio di manutenzione ascensore scuola elementare – anno 2023”, come da offerta n. QUO-25167-V9C420, per la durata di anni uno, a far data dall'1 gennaio 2023 e scadenza 31 dicembre 2023, dell'importo complessivo di euro 720,00, oltre IVA (protocollo Ente n. 2567 del 15 febbraio 2023);

-che con il suddetto provvedimento si impegnava l'importo di euro 878,40 al cap. 656.7 “spese per revisione ascensore ed estintori ed altre spese” bilancio 2023-2025, (imp. 252/2023);

VISTA la fattura n. FC0032266-0 del 14 giugno 2023 emessa dalla ditta ESA Elecomp s.r.l di Granarolo dell'Emilia (Bo), per il servizio di manutenzione periodica ascensore scuola elementare via Pagliere in Alia - relativa al 1° semestre 2023, dell'importo complessivo di euro. 434,88 (imponibile euro 356,46 – IVA 22 per cento euro 78,42, protocollo Ente n. 9015/2023;

VISTO il certificato di regolare esecuzione del servizio con annesse le schede dell'intervento, che in allegato alla presente sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta tramite DURC on-line prot. INAIL n. 38927643 del 02 giugno 2023 con scadenza validità 30 settembre 2023;

VISTA la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della legge n. 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, trasmessa dalla ditta ESA Elecomp s.r.l in data 17 marzo 2023, prot. n.16143;

RITENUTO, pertanto, provvedere alla liquidazione della fattura n. FC0032266-0 del 14 giugno 2023, per l'importo di Euro 434,88, (di cui Euro 356,46 per il servizio ed Euro 78,42 per Iva al 22 per cento);

DATO ATTO che la spesa in argomento è stata già regolarmente impegnata (pagamento di obbligazioni già assunte con determina dirigenziale n. 205 del 24 marzo 2023);

EVIDENZIATO che in applicazione del piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto

legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi", "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", "Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie" e "Servizio affari legali e contenzioso";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n.227 del 10 giugno 2021, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici del settore "3" a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa e organigramma dell'Ente;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, di conseguenza, alla ditta E.S.A Elecomp s.r.l con sede in Bologna, la fattura n. n. FC0032266-0 del 14 giugno 2023 per il servizio di manutenzione periodica ascensore scuola elementare di via Pagliere in Alia - relativa al I° semestre 2023, dell'importo complessivo di euro 434,88 (imponibile euro 356,46 – IVA 22 per cento euro 78,42;

3-di accreditare, il corrispettivo netto di euro 356,46, tramite l'IBAN indicato nella fattura, corrispondente a quello dichiarato, ai sensi della legge n.136/2010 e successive modificazioni e integrazioni;

4-di versare la somma pari ad euro 78,42 (iva 22 per cento sull'imponibile), secondo le modalità di cui alla legge n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;

5-di dare atto:

-che la spesa trova copertura finanziaria nella somma impegnata con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n. 205 del 24 marzo 2023 al capitolo cap.656.7 "spese per revisione ascensore ed estintori ed altre spese" bilancio 2023-2025, giusta impegno n. 252/2023;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza

dell'azione amministrativa;

-che in applicazione del piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni e all'art.5 della legge regionale n.7/2019 e successive modifiche ed integrazioni è il geom. Calogero Fatta, dipendente interno, area istruttori, cat. C;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Calogero FATTA

**IL SEGRETARIO GENERALE
(Responsabile di settore f.f.)**

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario comunale e dei Responsabili dei settori";

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- **di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 12 luglio 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3 f.f.
(Det. sindacale n.332/2022)
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salv. GAETANI LISEO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia 13-07-2023

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 434,88 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
E.S.A. SRL	14-06-2023	FC0032266-0	434,88

Dalla Residenza Municipale, 25-07-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.