



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 519 del 09-08-2022

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. A20020221000022864/2022 ALLA DITTA OLIVETTI SPA PER NOLEGGIO N. 3 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE PER IL SECONDO TRIMESTRE 2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso** che con determinazione dirigenziale n. 539 del 29 ottobre 2019 si è proceduto all'affidamento diretto, per anni tre, del servizio di noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzione A3 monocromatici, tramite ordine diretto di acquisto sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del decreto legislativo n. 20/2016 e s.m.i alla ditta Olivetti S.p.A.;

**Dato atto** che con la succitata determinazione veniva impegnata nel bilancio pluriennale 2019/2021 la somma necessaria a copertura di detto servizio per tali annualità e che con determinazione n. 275 del 26 aprile 2022 sono state impegnate le somme per il noleggio relativo all'anno 2022;

**Atteso** che il codice CIG assegnato è: Z5B2A4EA06;

**Esaminata** la fattura n. A20020221000022864 del 30 giugno 2022 della somma complessiva di € 790,56, IVA inclusa relativa al citato noleggio per il periodo dall' 01.04.2022 al 30.06.2022;

**Visto** il Documento unico di regolarità contributiva, in corso di validità, attestante la regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale della ditta, giusto prot. INPS\_31659183 con scadenza 10 ottobre 2022;

**Visto** l'art.48-bis (Disposizione sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni) del DPR n.602/1973, ai sensi del quale: 1. A decorrere dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al comma 2, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le società a prevalente partecipazione pubblica, prima di effettuare, a qualunque titolo, il pagamento per un importo superiore a cinquemila euro, verificano, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento e segnalano la circostanza all'agente della riscossione competente per il territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo. La presente disposizione non implica alle aziende o società per le quali sia stato disposto il sequestro o la confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n.306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n.356, ovvero della legge 31 maggio 1965, n.575, ovvero che abbiano ottenuto la dilazione del pagamento ai sensi dell'articolo 19 del presente decreto;

**Dato atto** che è stato osservato il divieto di frazionamento delle somme in pagamento;

**Considerato** che il presente provvedimento non contiene la disposizione e il pagamento di un importo, al netto dell'IVA, superiore a cinquemila euro non si è proceduto alla verifica prevista dall'art. 48-bis n. 602/1973;

**Ritenuto** opportuno pertanto procedere alla liquidazione della fattura succitata giusto impegno n. 318/2022;

**Evidenziato** che, in applicazione del piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 37 del 27 aprile 2022, con la

sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**Dato atto** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Vista** la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, in cui si evidenzia che l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**Vista** la deliberazione del Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

**Vista** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 di conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari finanziari e tributi";

**VISTA** la delibera del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 234 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 30 dicembre 2021 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2021/2023;

**VISTA** la deliberazione n. 63 del 30 dicembre 2021 di approvazione Bilancio di previsione 2021/2023, immediatamente esecutiva;

**VISTO** il decreto legge 30 dicembre 2021 n. 228, convertito con modificazioni, nella legge 25 febbraio 2022, n. 15 con la quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 al 31 maggio 2022;

**Visto** il decreto del ministero dell'Interno del 28 giugno 2022 con il quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 al 31 luglio 2022 e successivo del 28 luglio 2022 che differisce ulteriormente tale termine al 31 agosto 2022;

**Vista** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**Vista** la legge regionale del 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**Vista** la legge n. 142/1990, come recepita nella Regione siciliana con legge regionale n. 48/1991 e s.m.i.;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che tra le altre cose, reca norme in materia di "Ordinamento finanziario e contabile";

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**Visto** lo Statuto comunale vigente;

**Tutto** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art 3 della legge regionale n.7/2019 le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di liquidare** alla ditta Olivetti S.p.A., P. IVA 02298700010, la fattura n. A20020221000022864 del 31 giugno 2022, per il servizio di noleggio, di n. 3 fotocopiatori multifunzione A3 monocromatici, per il periodo dal 01.04.2022 al 30.06.2022 per un importo complessivo di €790,56 IVA al 22% inclusa;

**3-di prelevare** la superiore somma per € 790,56 a decurtazione dell'impegno n. 318/2022;

**4-di emettere** mandato di pagamento in favore della ditta Olivetti spa per € 648,00, al netto dello split payment, mediante bonifico bancario sulle coordinate IBAN indicate in fattura;

**5-di dare atto** che la somma relativa all'IVA al 22% addebitata dal fornitore, sarà trattenuta ed accantonata per il successivo versamento con F24EP, secondo il meccanismo dello split payment, ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972

**6-di dare atto:**

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che in applicazione del piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con funzione di Giunta comunale n. 37 del

27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

- che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente comunale sig.ra Andollina Gaetana;

- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente", sezione "provvedimenti", sottosezione "provvedimenti dirigenti amministrativi", ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013;

- che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art.23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO Sig.ra Gaetana Maria ANDOLLINA
---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali" - settore 2 "Affari finanziari e tributari" - settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

**VISTA** la superiore proposta di determinazione;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

## DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 Incaricata di funzioni dirigenziali Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO
---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

◆ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

### DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia 05-08-2022

Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 790,56 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
OLIVETTI S.P.A CREDITI MANAGEMENT DI CARILLO ANNA	30-06-2022	A20020221000022864	790,56

Dalla Residenza Municipale, 09-08-2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**