



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SEGRETARIO COMUNALE
ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 525 del 02-08-2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A SALDO N. 6 DEL 22 LUGLIO 2023 ALL'AVV. GIANLUCA MUSAZZI PER OPPOSIZIONE AVVERSO L'ATTO DI CITAZIONE INNANZI AL GIUDICE DI PACE DI LERCARA FRIDDI PRESENTATO DALLA SIG.RA S.M. C/COMUNE DI ALIA – CIG. Z1133CE0BA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con atto di citazione innanzi al Giudice di Pace di Lercara Friddi, notificato il 9 settembre 2021 ed acquisito al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 11970, la sig.ra S.M., rappresentata e difesa dall'avv. Maria Pia Pagano ed elettivamente domiciliata presso lo studio legale del medesimo, sito in Alia, citava questo Comune, in persona del legale rappresentante pro-tempore a comparire dinanzi al Giudice di Pace di Lercara Friddi all'udienza dell'8 novembre 2021, ore di rito, con invito a costituirsi nelle forme stabilite dall'art.319 c.p.c. e con espresso avvertimento che in difetto si procedeva in suacontumacia;

ACCERTATO che la controversia concerneva la richiesta del riconoscimento del danno biologico per lesioni lievi, subito dalla sig.ra S.M in data 30 settembre 2020, la quale, scendendo dal marciapiede all'altezza del civico 85 della via Garibaldi inciampava su un sanpietrino divelto dalla pavimentazione e non visibile per il mancato funzionamento della pubblica illuminazione;

DATO ATTO che con verbale del Commissario straordinario in funzione di Giunta municipale n.89 del 17 settembre 2021, si assumeva la determinazione in merito alla costituzione in giudizio innanzi al Giudice di Pace di Lercara Friddi all'udienza dell'8 novembre 2021, ore di rito;

RICHIAMATO il verbale di gara del 6 ottobre 2021 con il quale, a seguito di procedura negoziata per il conferimento di incarico di assistenza legale per la controversia de qua, veniva individuato aggiudicatario l'avv. Gianluca Musazzi, del Foro di Roma, con studio legale in Roma;

RICHIAMATA integralmente, altresì la deliberazione di Giunta municipale n. 100 del 3 novembre 2021 avente ad oggetto: "Atto di citazione innanzi al Giudice di Pace di Lercara Friddi promosso dalla sig.ra S.M. c/Comune di Alia – Nomina legale;

DATO ATTO che l'avv. Musazzi Gianluca ha presentato un preventivo-offerta di euro 671,00 per compenso, a detrarre riduzione 30 per cento su compenso euro 201,30, oltre euro 21,61 per cassa avvocati (4 per cento), euro 100,00 per compenso forfettario oltre spese, non soggetto a iva e ritenuta (regime forfettario), per un totale complessivo di euro 591,31;

EVIDENZIATO che con determinazione dirigenziale del settore 2 registro generale n. 613 del 23 novembre 2021, è stata impegnata al cap. 124.0 "liti, arbitraggi, risarcimenti – prestazione di servizi" come segue:

- euro 300 del bilancio 2021, giusta impegno n. 1044/2021, giusta impegno n. 394 del bilancio 2023/2025;

- euro 291,31 del bilancio 2022, giusta impegno n. 18.2/20221, giusta impegno n. 374 del bilancio 2023/2025;

ACCERTATO che la controversia *de qua* (R.G. n. 75/2021) è stata decisa con sentenza del 14 novembre 2022 n. 27/2022, notificata in data 14 dicembre 2022 prot.n. 17631, con la quale il Giudice di Pace di Lercara Friddi accoglie la domanda dell'attrice e condanna il comune di Alia al risarcimento dei danni pari

ad euro 4.662,30, oltre euro 450 per onorari CTU e spese e onorari di lite per complessive 1265,00 oltre IVA, C.P.A. e spese forfettarie come per legge;

DATO ATTO che il legale nominato in rappresentanza dell'Ente, sentito per le vie brevi, ha precisato che l'impugnazione di tale sentenza, in mancanza di documenti certi (le foto prodotte dall'Ente, riproducenti il luogo, non sono conducenti in quanto non datate e non riproducenti con certezza lo stato dei luoghi al momento del sinistro), non era ragionevolmente percorribile;

VISTA la fattura a saldo n. 6 del 22 luglio 2023, emessa dall'avvocato Gianluca Musazzi dell'importo di euro 591,31 acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 11102, che in allegato alla presente sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla liquidazione delle competenze professionali in favore del legale succitato;

VISTO il certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa nazionale di Previdenza e Assistenza in data 27 aprile 2023 ed assunto al protocollo generale dell'Ente al n. 11362/2023, che in allegato alla presente sotto la lettera "B", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'AVCP "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 paragrafo 3.9;

DATO ATTO che è stata acquisita dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari nota prot. n.11362, in data 28 luglio 2023, agli atti di questo ufficio;

PRESO ATTO che il codice identificativo di gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: Z1133CE0BA;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenzioso";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.505 del 3 agosto 2022, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici alla diretta dipendenza del Segretario a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023;

DATO ATTO che la spesa in argomento è stata già regolarmente impegnata (pagamento di obbligazioni già assunte);

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti

locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;
VISTO il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;
VISTO lo Statuto comunale;
TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1.di approvare, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2.di liquidare, di conseguenza, in favore dell’avvocato Gianluca Musazzi, del Foro di Roma, la fattura a saldo n. 6 del 22 luglio 2023, per l’attività legale svolta a favore dell’Ente per opposizione avverso l’atto di citazione innanzi al Giudice di Pace di Lercara Friddi presentato dalla sig.ra S.M. c/Comune di Alia, dell’importo complessivo di euro 591,31;

3.di prelevare la superiore somma di euro 591,31 dal cap. 124.0 “Liti, arbitraggi, risarcimenti prestazioni di servizi” del Bilancio 2023/2025, annualità 2023, giusta impegno n. 374 e n. 394 del bilancio 2023/2025;

4.di emettere mandato di pagamento mediante bonifico sul conto corrente bancario, indicato in fattura;

5. di dare atto :

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell’illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all’oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell’art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all’art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Maria Grazia Gibiino, “Area degli esecutori esperti”, cat. B;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all’Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell’Ente, sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Maria Grazia GIBIINO

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, “Affari generali”, settore 2, “Affari finanziari e tributi”, settore 3, “Infrastrutture territorio ambiente”, settore 4, “Attività produttive” e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il “Servizio affari legali e contenzioso”;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 28 luglio 2023

IL SEGRETARIO GENERALE
(Det. sindacale n. 297/2022)
Dott. Salv. GAETANI LISEO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia 02-08-2023

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 591,31 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
MUSAZZI GIANLUCA	22-07-2023	FPA 6/23	591,31
MUSAZZI GIANLUCA	22-07-2023	FPA 6/23	591,31

Dalla Residenza Municipale, 02-08-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.