



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 605 del 08-09-2023

**OGGETTO:** CONFERIMENTO INCARICO ASSISTENTE SOCIALE DOTT.SSA AGNELLO GIULIANA.  
IMPEGNO SPESA CIG: Z393C47C2E

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

### **PREMESSO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 20 febbraio 2023, è stato conferito incarico professionale alla dott.ssa Agnello Giuliana, per mesi sei, per gli adempimenti essenziali e obbligatori ex legge regionale n.22/1986 e per far fronte tempestivamente alle emergenze in attenzione presso l'ufficio del servizio sociale professionale, in estensione dell'incarico ricoperto, in considerazione che la stessa in atto già svolgeva per conto di questo Comune l'incarico professionale per conto del D38 per la gestione del Piano Attuativo Locale (PAL)- Quota Fondo Povertà 2018- stipulato in data 21 ottobre 2021, di cui al Rep. n.1272;

-che l'incarico presso questo Ente conferito con la deliberazione sopra citata si concluderà il 31 agosto 2023;

### **CONSIDERATO:**

-che l'ufficio dei servizi sociali del Comune è attualmente ancora privo della figura specialistica dell'Assistente sociale, che possa provvedere allo svolgimento di tutte quelle funzioni istituzionali previste dalla legge regionale n.22/1986 per gli adempimenti connessi e/o demandati da altre Autorità Istituzionali;

-che risultano in atto pratiche in emergenza e procedimenti in cura all'ufficio dei servizi sociali che richiedono costantemente relazioni di aggiornamento, comprese quelle per il Tribunale per i minorenni, sui minori presi in carico dai servizi sociali comunali, in particolare il procedimento n. 310/21 VG minore C.G Proc. n.14047/20 R.G.S. Sig. T.A.F., procedimenti penali + altri;

-che la presenza della figura dell'Assistente sociale risulta essenziale in questo particolare e delicato momento, in relazione ai procedimenti di erogazione di buoni spesa, da destinare ai soggetti bisognosi e nuclei familiari che si trovano in situazione di grave disagio economico e, in particolare, per la "valutazione dello stato di bisogno", competenza quest'ultima che rientra esclusivamente tra le funzioni istituzionali assegnate alla predetta figura;

-che la presenza dell'Assistente sociale è indispensabile ai fini dell'attivazione dei procedimenti amministrativi connessi all'attivazione delle misure di finanziamento, la cui improcedibilità causerebbe gravi danni patrimoniali certi ed irreparabili all'Ente;

**DATO ATTO** che, all'uopo, con nota prot. n.12106 del 11 agosto 2023 è stata richiesta la disponibilità alla Dott.ssa Agnello Giuliana ad assumere l'incarico di Assistente sociale, per mesi quattro, per gli adempimenti essenziali e obbligatori ex legge regionale n.22/1986 e per far fronte tempestivamente alle emergenze in attenzione presso l'ufficio del servizio sociale professionale;

**VISTA** la nota di riscontro prot.n.12175 del 14 agosto 2023, con la quale la professionista comunicava la propria disponibilità ad accettare l'incarico come da proposta;

**DATO ATTO** che con deliberazione della Giunta municipale n.137 del 28 agosto 2023 si dava mandato al Responsabile del settore affari generali di procedere all'incarico professionale di Assistente sociale alla dott.ssa Agnello Giuliana, per mesi quattro;

-che con la medesima deliberazione si dava atto che la spesa afferente al suddetto incarico pari ad euro 1.600,00 graverà sul cap. 1420 "Incarico professionale Assistente Sociale" del bilancio di previsione 2023/2025;

**RITENUTO** pertanto procedere ad impegnare la somma di euro 1600,00 nel capitolo di pertinenza del bilancio di previsione 2023/2025, annualità 2023;

**PRESO ATTO** che il codice identificativo gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: Z393C47C2E;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione/deliberazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023;

**ATTESO :**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi"; "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", "Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie" e "Servizio affari legali e contenzioso";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, si assumevano provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del settore 1 registro generale n.521 del 9 agosto 2022, sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari generali";

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

#### PROPONE

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto ed in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di impegnare** ai sensi dell'art.183 del decreto legislativo n.267/2000 e del principio applicato All. 4/2 al decreto legislativo n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023			
<b>Cap./Art.</b>	1420	<b>Descrizione</b>	Incarico professionale Assistente Sociale	

<b>Intervento</b>		<b>Miss/Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro costo</b>	<b>di</b>	<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa ricorr.</b>	<b>non</b>
<b>SIOPE</b>		<b>CIG: Z393C47C2E</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Assistente Sociale dott.ssa Agnello Giuliana				
<b>Causale</b>	Incarico professionale Assistente Sociale. Impegno spesa				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pre. n.</b>		<b>Importo €.</b>	<b>1.600,00</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	no

### 3-di dare atto:

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Rosa Nicosia, area degli istruttori;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modificazioni e integrazioni, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

a) giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

b) straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO  
Rosa NICOSIA

### IL SEGRETARIO GENERALE (Responsabile di settore f.f.)

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTA** la determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario comunale e dei Responsabili dei settori";

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 31 agosto 2023

IL RESP.LE DEL SETTORE 1 F.F.  
(Det. sindacale n.332/2022)  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Salv. GAETANI LISEO

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

◆ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 - bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

◆ attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Piano Finanziario	Capitolo Spesa	Impegno Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno
U.1.03.02.11.002	1420.0	752	1.600,00	0,00	0,00
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				

In relazione al Disposto di cui all'art. 179 comma 3 del TUEL decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **ATTESTA** l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi Capitoli.

Piano Finanziario	Capitolo Peg Entrata	Accertamento Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno
	.				
	.				
	.				

Dalla Residenza Municipale, 08-09-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO