



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 676 del 25-10-2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA DI PIAZZA MANUELA CON SEDE IN ALIA (PA) VIA DELLA PACE N. 1, AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D. LGS. 50/2016, E S.M.I. COMMA 2 LETT. A) PREVIO ESPERIMENTO DI GARA INFORMALE CON PREVENTIVI DI SPESA, PER LA FORNITURA DELLA CARTA FOTOCOPIATORE PER L'ISTITUTO COMPRESIVO "ALIA – ROCCAPALUMBA – VALLEDOLMO" A.S. 2022/2023. (CIG: ZCA38437C7)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con nota n. 2022/14146 del 10.10.2022 il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di scuola dell'Infanzia, Primaria e secondaria di 1° grado "Alia – Roccapalumba - Valledolmo" ha richiesto al fine dello svolgimento delle attività didattiche e per l'attività amministrativa degli uffici di segreteria, la fornitura di carta per fotocopiatore formato A4 e formato A3 per l'anno scolastico 2022/2023;

CONSIDERATO che per gli acquisti inferiori a 1.000,00 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MEPA o ad altri mercatieletronici;

CHE è stato richiesto preventivo di spesa per il materiale di cui sopra per l'Istituto Comprensivo Statale di scuola dell'Infanzia, Primaria e secondaria di 1° grado "Alia – Roccapalumba - Valledolmo", da presentare entro le ore 12,00 del giorno 20.10.2022 alle seguenti Ditte:

-Nota PEC n. 14503 del 17.10.2022 alla Cartoleria Crisci s.r.l. via Roma n. 296/298 di Palermo;

-Nota PEC n. 14504 del 17.10.2022 alla Ditta Di Piazza Manuela via della Pace n. 1 di Alia;

-Nota PEC n. 14505 del 17.10.2022 alla Cartolibreria Raia Mary via G. Garibaldi n. 35/37 di Alia;

CHE entro il termine previsto è pervenuto n. 1 preventivo di spesa appartenente alle seguente ditta:

-Nota prot. 14603/2022 del 19.10.2022 dalla Ditta Di Piazza Manuela via della Pace n. 1 di Alia;

DATO ATTO:

Ø che sussistono le condizioni per procedere all'affidamento diretto;

Ø che l'offerta nel suo complesso presentata dalla ditta sopra menzionata, è da ritenersi in linea con i prezzi mercato;

Ø che trattandosi di un contratto il cui importo, molto contenuto, è inferiore alle soglie comunitarie (sotto soglia) nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione al fine di assicurare anche l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, richieste dal "Codice degli appalti" approvato con D. Lgs. N. 50/2016, si ritiene opportuno e conveniente procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, mediante affidamento diretto secondo il disposto dell'art. 36, comma 2, lett. a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Ø che il preventivo di spesa per la fornitura di che trattasi è stato sviluppato tenuto conto di indagini di mercato, fatto con ditte specializzate nel settore ed i relativi prezzi rientrano tra quelli medi di mercato per forniture dello stesso tipo, per cui gli stessi sono da ritenersi congrui ed in linea con i prezzi medi di mercato;

Ø che il presente affidamento esaurisce la sua efficacia con l'erogazione della fornitura;

VISTO il D.lgs. N. 50 e s.m.i. del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la circolare dell'Ass.to regionale delle Infrastrutture e della Mobilità del 04.05.2016 prot. n. 86313 che detta disposizioni applicative del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. summenzionato;

RITENUTO di conseguenza che sussistono le condizioni, alla luce di quanto esposto, tenuto conto della tipologia della fornitura di dover affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla Ditta Di Piazza Manuela via della Pace n. 1 di Alia, la fornitura di carta per fotocopiatore formato A4 e formato A3 per l'anno scolastico 2022/2023;

RAVVISATA, l'urgenza della fornitura, per quanto sopra esposto, di assumere il relativo impegno della spesa di €. 542,50 IVA compresa, per €. 500,00 al cap. 564.0 "Gestione scuola materna acquisto di beni" e per €. 42,50 al cap. 640.3 "Libri, riviste, stampati cancelleria e varie" del bilancio di previsione triennio 2022/2024 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 41 del 30.09.2022;

EVIDENZIATO che in applicazione al piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvato con delibera di Giunta Comunale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflittidi interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unificato delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUP, Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 40 del 30.09.2022;

VISTO il bilancio di previsione triennio 2022/2024 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 41 del 30.09.2022;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l. r.n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2- di affidare, ai sensi e per gli effetti della normativa in premessa citata alla Ditta Di Piazza Manuela via della Pace n. 1 di Alia la fornitura della carta per fotocopiatore formato A3 e formato A4 per l'Istituto Comprensivo "Alia – Roccapalumba - Valledolmo", a.s.2022/2023;

4.di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	564.0	Descrizione	"Gestione scuola Materna acquisto di beni"		
Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	ZCA38437C7	CUP	
Creditore	Ditta Di Piazza Manuela via Della Pace n. 1di Alia				
Causale	Acquisto carta fotocopiatore per l'Istituto Comprensivo "Alia – Roccapalumba - Valledolmo", a.s. 2022/2023				
Modalità finan.					
Imp./Pre. n.		Importo	€ . 500,00	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	640.3	Descrizione	"Libri, riviste, stampati cancelleria e varie"		
Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	ZCA38437C7	CUP	
Creditore	Ditta Di Piazza Manuela via Della Pace n. 1di Alia				
Causale	Acquisto carta fotocopiatore per l'Istituto Comprensivo "Alia – Roccapalumba - Valledolmo", a.s. 2022/2023				
Modalità finan.					
Imp./Pre. n.		Importo	€ . 42,50	Frazionabile in 12	

di dare atto:

o che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

o della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

o che in applicazione al piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

o che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Muscato Gina Anna, cat. B;

o che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013, nella sezione "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" sottosezione "atti diconcessione"

o che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig.ra G. Anna Muscato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Sig.ra Orazia Guzzetta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricata di Funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 - bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

♦ attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Piano Finanziario	Capitolo Spesa	Impegno Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno
U.1.03.01.02.999	564.0	912	500,00	0,00	0,00
U.1.03.01.02.001	640.3	913	42,50	0,00	0,00
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				
	.				

In relazione al Disposto di cui all'art. 179 comma 3 del TUEL decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **ATTESTA** l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi Capitoli.

Piano Finanziario	Capitolo Peg Entrata	Accertamento Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno
	.				
	.				
	.				

Dalla Residenza Municipale, 25-10-2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO