



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 699 del 13-10-2023

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N.18/FE DEL 14-06-2023 EMESSA DALLA DITTA BARCELLONA SALVATORE PER FORNITURA E ISTALLAZIONE DI UN ARMADIETTO IN FERRO A PROTEZIONE DELL'IDRANTE UBICATO PRESSO IL SERBATOIO IDRICO COMUNALE- IMPEGNO SPESA - (CIG: Z2F38C4AFD).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

### PREMESSO:

- che con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n.187 del 17 marzo 2023, è stato affidato ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a), del decreto legislativo n. 50/ 2016 e successive modificazioni e integrazioni, alla ditta Salvatore Barcellona, la fornitura e l'installazione di un armadietto in ferro a protezione dell'idrante ubicato presso il serbatoio comunale (vasca);

-che la predetta ditta ha fatto pervenire preventivo prot. n.9890 del 13 luglio 2022 per l'importo complessivo di 488.00 IVA compresa;

-che con il medesimo atto, per il servizio da rendere, veniva impegnata la somma di euro 488.00 al cap. 1160 "Servizio di Protezione Civile e pronto intervento-acquisto di beni" del bilancio 2023/2025, annualità 2023;

**VISTA** la fattura, trasmessa dalla ditta Salvatore Barcellona, quale pagamento della fornitura in argomento, di seguito sintetizzata: fattura n.18/FE del 14 giugno 2023, dell'importo complessivo di euro 488,00 IVA inclusa (imponibile euro 400,00 - euro 88,00 per IVA al 22 per cento);

**ACCERTATO** da parte del sottoscritto Responsabile del procedimento l'effettiva corrispondenza della fornitura con quello riportato nella suddetta fattura, a comprova del diritto del creditore;

**VISTO E RICHIAMATO** l'art.1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti c.d. split payment;

**PRESO ATTO** che il codice identificativo di gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: Z2F38C4AFD;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della fattura n.18/FE del 14 giugno 2023, dell'importo complessivo di euro 488,00 IVA inclusa (imponibile euro 400,00 - euro 88,00 per IVA al 22 per cento) per la fornitura effettuata;

**DATO ATTO** che la spesa trova copertura finanziaria nella somma impegnata con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n.774 del 29 novembre 2022, al cap. 1160.0 "Servizio di Protezione Civile e pronto intervento-acquisto di beni" del bilancio 2023/2025, annualità 2023 (giusta impegno n.509/2023);

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione

all'oggetto della presente proposta di determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n.297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio polizia municipale e protezione civile";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.505 del 3 agosto 2022, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici alla diretta dipendenza del Segretario a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023;

**DATO ATTO** che la spesa in argomento è stata già regolarmente impegnata (pagamento di obbligazioni già assunte);

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

**1-di approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di liquidare**, di conseguenza, alla ditta Salvatore Barcellona con sede in Alia, la fattura n.18/FE del 14 giugno 2023, dell'importo complessivo di euro 488,00 compreso IVA 22 per cento;

**3-di pagare**, pertanto, il corrispettivo netto di euro 400,00 tramite l'IBAN indicato nella fattura;

**4-di versare** l'IVA al 22 per cento sull'imponibile, pari a euro 88,00, da corrispondere nei modi previsti dalla normativa vigente "split payment" legge n.190/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

**5-di dare atto:**

-che la spesa, per l'importo complessivo di euro 488,00 trova copertura finanziaria nella somma impegnata con determinazione del Segretario Generale n. 744 del 29 novembre 2022, al cap. 1160.0 Servizio di Protezione Civile e pronto intervento - acquisto di beni" del bilancio 2023/2025, annualità 2023, giusta impegno 509/2023;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nell'Agente di P.M. Antonino Cirincione "Area degli istruttori";

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Agente di P.M. Antonino CIRINCIONE

## IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTA** la determinazione sindacale n.297 del 9 maggio 2022, con la quale sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio polizia municipale e protezione civile";

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 6 ottobre 2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Det. Sindacale n. 297/2022)  
Dott. Salv. GAETANI LISEO

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

- ◆ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.
- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

### DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia 12-10-2023

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO
---------------------------------------------------------------------------------------

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 488,00 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
BARCELLONA SALVATORE	14-06-2023	18/FE	488,00

Dalla Residenza Municipale, 13-10-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO
---------------------------------------------------------------------------

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**