



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 715 del 10-11-2022

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE EDILE PER LAVORI DI MANUTENZIONE DEL CAMPETTO DI CALCETTO DENOMINATO "SANTA ROSALIA", SITO IN CONTRADA ACQUALUNGA NEL COMUNE DI ALIA. - NOMINA RUP.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO

-che l'Amministrazione comunale ha dato incarico all'area tecnica di redigere computo metrico e capitolato d'onori per l'affidamento della fornitura di materiale edile per lavori di manutenzione del campetto di calcetto denominato "Santa Rosalia", sito in contrada Acqualunga nel comune di Alia;

-che l'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni prevede che "per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione";

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina del RUP per la fornitura di cui in oggetto, nonché formalizzare gli incarichi ai professionisti interni anche in esecuzione del regolamento comunale recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni, approvato con delibera di Giunta municipale n. 107 del 5 ottobre 2018;

EVIDENZIATO che in applicazione del piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi", "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete",

Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie” e “Servizio affari legali e contenzioso”;
-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore”;
-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l’assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente anno 2022;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali.”;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell’art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di nominare, di conseguenza, responsabile unico del procedimento di affidamento della fornitura di materiale edile per lavori di manutenzione del campo di calcetto denominato “Santa Rosalia”, sito in contrada Acqualunga nel comune di Alia, l’ing. Angelo Castiglione, dipendente di ruolo di questo Ente, in servizio presso il settore 3 – Infrastrutture Territorio e Ambiente del comune di Alia, ed in possesso dei requisiti, esperienza e competenze professionali richiesti allo svolgimento del predetto incarico, che dovrà essere svolto:

-provvedendo agli adempimenti di cui all’art. 31 del decreto legislativo n.50/2016 e successive modificazioni e integrazioni e di quanto previsto dalla linee guida n. 3, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti “nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;

-ponendo in essere le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell’esecutore, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

-eseguendo i compiti di cui all’articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni e provvedendo ad ogni adempimento previsto dal predetto decreto in materia di sicurezza a carico del committente datore di lavoro;

3-di dare atto che il responsabile unico del procedimento ing. Angelo Castiglione svolgerà detto incarico in conformità alle disposizioni normative di cui al decreto legislativo n.50/2016, al decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010, alla legge regionale n.12/2011, al decreto del Presidente della Regione n. 13/2012 e al decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;

4-di dare atto, altresì:

-che in applicazione del piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell’illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario (Responsabile di settore f.f.) dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all’oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell’art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all’art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel responsabile del servizio geom. Calogero Fatta istruttore tecnico cat, C;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all’Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell’Ente in “Amministrazione trasparente” ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

Alia, 8 novembre 2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Geom. Calogero FATTA
--

**IL SEGRETARIO GENERALE
(Responsabile di settore f.f.)**

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario comunale e dei Responsabili dei settori";

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 8 novembre 2022

IL RESP.LE DEL SETTORE 3 f.f.
(Det. sindacale n.332/2022)
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salv. GAETANI LISEO