



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 730 del 16-11-2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DI ACCONTO N. 16 DEL 10 OTTOBRE 2022, EMESSA DALL'AVV. MAURIZIO LINO PER RAPPRESENTARE E DIFENDERE LE RAGIONI DELL'ENTE NEL RICORSO EX ART 414 C.P.C. R.G. LAVORO N. 1123/2021 INNANZI AL TRIBUNALE DI TERMINI IMERESE PROMOSSO DALLA DOTT.SSA IOVINO ROSALIA C/COMUNE DI ALIA - CIG. ZE1377B000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con ricorso ex art 414 c.p.c R.G. Lavoro n. 1123/2021, notificato il 25 maggio, ed acquisito al protocollo generale dell'Ente in data 26 maggio 2021 al n. 7054, la dott.ssa Iovino Rosalia rappresentata e difesa dagli Avv.ti Cristiano Bevilacqua e Filippo Rancatore domiciliata in Palermo presso lo studio legale dell'Avv.to Bevilacqua, citava questo Comune, nella persona del Sindaco pro-tempore, a comparire dinanzi al Tribunale Civile di Termini Imerese Sezione Lavoro, all'udienza fissata per il 21 settembre 2022, ore 9.30;

DATO ATTO che con deliberazione n. 91 del 25 luglio 2022, la Giunta municipale prendeva atto del suddetto ricorso presentato dott.ssa Iovino Rosalia innanzi al Tribunale Civile di Termini Imerese Sezione Lavoro e assumeva determinazioni circa la procedura da seguire in ordine alla costituzione in giudizio nel procedimento in argomento;

RICHIAMATO il verbale di gara del 10 agosto 2022, con il quale, a seguito di procedura negoziata per il conferimento di incarico di assistenza legale per la controversia de qua, veniva individuato aggiudicatario l'avv. Maurizio Lino Liliana del Foro di Palermo, con studio legale in via Libertà n. 171;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta municipale n. 104 del 12 agosto 2022, è stato nominato l'avv. Maurizio Lino con studio in Palermo, il quale si è reso disponibile ad accettare l'incarico per la costituzione in giudizio del Comune di Alia nel procedimento R.G. Lavoro n. 1123/2021 presso il Tribunale di Termini Imerese;

DATO ATTO che l'Avv. Maurizio Lino ha presentato il preventivo-offerta di euro 2.097,04 per compenso al netto di riduzione, oltre euro 314,56 per spese generali (15 per cento), euro 96,46 per cassa avvocati (4 per cento), oltre l'attestazione di adesione al regime di contabilità ordinaria, giusta nota prot. n. 11014 del 5 agosto 2022, per un totale complessivo di euro 3.059,83;

VISTO il disciplinare per il conferimento incarico legale annotato al n.21 del 5 settembre 2022 del registro delle scitture private;

EVIDENZIATO che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n. 587 del 13 settembre 2022, è stata impegnata per la prestazione legale in argomento, la somma di euro 3.059,83 al cap. 124.0 "liti, arbitraggi, risarcimenti – prestazione di servizi" del Bilancio 2022/2024, come segue:

-euro -euro 1.500,00 annualità 2022, giusto impegno n. 777/2022;

-euro 1.559,83 annualità 2023, giusto impegno n. 2/2023;

EVIDENZIATO che la controversia in argomento all'udienza del 21 settembre 2022, è stata rinviata per

discussione decisoria al 20 settembre 2023;

VISTA la fattura di acconto n. 16 del 10 ottobre 2022 emessa dall'Avv. Maurizio Lino, del Foro di Palermo, con studio legale in Palermo via Libertà n. 171, per l'importo complessivo di euro 1.500,00 per l'attività svolta;

VISTO il certificato di regolarità contributiva, qui allegato, rilasciato dalla Cassa nazionale di Previdenza e Assistenza Forense il 9 novembre 2022 ed assunto al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 15615;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'AVCP "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 paragrafo 3.9;

PRESO ATTO che il codice identificativo di gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: ZE1377B000;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura di acconto n. 16 del 10 ottobre 2022, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n.14151, in pari data dell'importo complessivo di euro 1.500,00, emessa dall'avvocato Maurizio Lino, del Foro di Palermo, per l'attività svolta;

EVIDENZIATO che in applicazione del piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio Affari legali e contenzioso";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, si procedeva all'assegnazione e/o riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.505 del 3 agosto 2022, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici alla diretta dipendenza del Segretario a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

VISTO il bilancio di previsione triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 30 settembre 2022;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, di conseguenza, all'Avv. Maurizio Lino, del Foro di Palermo, con studio legale in Palermo via Libertà n. 171, la fattura di acconto n. 16 del 10 ottobre 2022, per l'importo complessivo di euro 1.500,00;

3-di prelevare la superiore somma di euro 1.500,00 dal cap. 124.0 "liti, arbitraggi, risarcimenti – prestazione di servizi" del Bilancio 2022/2024, giusto impegno n.777/2022;

4-di accreditare la superiore somma di euro 1.500,00 riportata nell'apposita fattura elettronica n. 16 del 10 ottobre 2022, mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato in fattura;

5-di dare atto:

-che in applicazione del piano triennale 2022/2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Maria Grazia Gibiino, cat. B;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

Alia, 9 novembre 2022

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO
Maria Grazia GIBIINO

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio Affari legali e contenzioso";

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 9 novembre 2022

IL SEGRETARIO GENERALE
(Det. sindacale n. 297/2022)
Dott. Salv. GAETANI LISEO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

♦ esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia 15-11-2022

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 1.500,00 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
LINO MAURIZIO	10-10-2022	16.22	1.500,00

Dalla Residenza Municipale, 16-11-2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.