



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 83 del 06-07-2022

OGGETTO: Avvio n. 1 unità servizio civico - cod 4, con il profilo di "Autista".

L'anno duemilaventidue, il giorno 6, del mese di luglio, alle ore 14:00, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	ASSESSORE		X
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (Siragusa e Vicari)

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO:

-che con deliberazione di C.C. n.100 del 04.11.2011 veniva approvato il "Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Civico nel Comune di Alia" come modificato ed integrato con successivo atto n. 85 del 04.10.2012;

-che il succitato Regolamento stabilisce come requisito di accesso sia per uomini che donne, un'età compresa fra i 18 anni e l'età pensionabile, nonché il possesso di qualifica attinente al servizio civico da realizzare;

VISTA la determinazione n.76 del 03.02.2022, con la quale veniva approvata la graduatoria del Servizio per l'anno 2022, redatta secondo i criteri stabiliti all'art. 7 del vigente Regolamento;

EVIDENZIATO che in base al particolare tipo di servizio civico da svolgere, sarà possibile utilizzare gli operatori, tenendo conto della graduatoria e immettendo in servizio l'operatore che precede in possesso della qualifica attinente da avviare;

CONSIDERATO che, ad oggi nella pianta organica del Comune, non è presente la figura di "Autista";

CHE l'Amministrazione per far fronte alle necessità, ha bisogno di un operatore che possa guidare i mezzi in dotazione del comune;

RITENUTO necessario assumere la determinazione di avviare al servizio civico n. 01 unità cod. 04 "Ogni altra attività che l'Amministrazione comunale ritenga utile promuovere" con la qualifica di "Autista";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento le prestazioni afferenti al Servizio Civico rivestono carattere di temporaneità ed occasionalità non soggette ad alcuna ritenuta dove gli operatori utilmente inclusi in graduatoria lavoreranno per 5 giorni settimanali dal lunedì al venerdì per n. 4 ore al giorno per un totale di 240 ore con orario determinato in base alle esigenze di servizio e con l'erogazione di un sussidio di importo mensile pari ad €. 556,00;

RICHIAMATO l'art.26 comma 2 del D.Lgs. n.33/2013 che impone la pubblicazione, nella sezione "Amministrazione e trasparenza", sotto sezione di primo livello "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati dell'art.12 della l.n.241/1990, di importo superiore a €. 1.000,00 e che tale pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento concessorio;

<pclass=msonormal style="text-align:justify">**ACCERTATO** che la fattispecie in argomento rientra nella previsione della norma, poiché trattasi di atto preordinato all'erogazione di contributi socio-assistenziali che complessivamente, con riferimento alle erogazioni mensili ad un medesimo beneficiario, superano nell'anno solare la soglia di €. 1.000,00 fissata dalla norma sopra richiamata;

EVIDENZIATO che in applicazione al piano di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario in funzione di Giunta Comunale n. 37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, il segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

<pclass=msonormal style="text-align:justify">**VISTA** legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n.23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA altresì, la determinazione dirigenziale n. 213 del 25.05.2021, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi e degli uffici del settore 01 a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa e Organigramma dell'Ente;

VISTA la deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione del Sindaco n. 297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa al responsabile del settore "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

DATO ATTO che la spesa in argomento rientra tra quelle previste dall'art. 163 del decreto legislativo n.267/2000, trattandosi di servizio da rendere derivante da obbligazioni che potrebbero causare danni certi e gravi all'ente;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUP , Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 62 del 30.12.2021 esecutivo;

VISTO il bilancio di previsione triennio 2021/2023 approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 63 del 30.12.2021 esecutivo;

VISTO il decreto del 28 giugno 2022, del Ministero dell'Interno, che ha differito al 31 luglio 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione, riferito al triennio 2022/2024 da parte degli enti locali;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1.di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. R. n. 7/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2.di assumere la determinazione di avviare al servizio civico n. 01 unità, mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con determinazioni n.76/2022 sopra citata, come di seguito indicato:

- cod. 04 "Ogni altra attività che l'Amministrazione comunale ritenga utile promuovere" con la qualifica di "Autista";

3. di dare atto che l'Amministrazione, per far fronte all'espletamento dei servizi esterni, necessari per garantire l'igiene pubblica e per non arrecare danni certi e gravi a se stessa e alla cittadinanza, ha la necessità di assumere un operatore che possa guidare i mezzi in dotazione del comune, stante l'attuale mancanza della figura di "Autista" in considerazione che l'autista di ruolo è andato in quiescenza;

4.dare atto che la spesa necessaria per l'assunzione dell' operatore di cui sopra pari ad €. 1.668,00 sarà imputata ai capitoli come di seguito indicato del bilancio 2022/2024 annualità 2022:

- per €. 932,25 al cap. 1434.0 "Compartecipazione spesa- piano di zona L.328/2000 interventi sull'area povertà";

- per €. 605,00 al cap. 1439.0 "Attuazione progetti previsti dalla legge 328/2000 con somme trasferite dal comune di Lercara Friddi" ad estinzione dell'im. 971/2019;

- per €.38,75 al cap. 1448.0 "Attuazione finalità sociali finalizzate con il contributo del 5/per mille;

- per €. 92,00 al cap.1436.0 "Assistenza economica temporanea contributi";

5.di dare mandato al Responsabile del Settore Affari Generali, di procedere ai successivi atti consequenziali;

6.di dare atto che in applicazione al Piano triennale 2022/2024 di prevenzione alla corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario in funzione di Giunta municipale n. 37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, il Segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Guzzetta Orazia, istruttore amministrativo cat. C;

7.di trasmettere al Responsabile del sito internet il presente atto al fine di pubblicarlo nella sezione "Amministrazione e trasparenza", sotto sezione di primo livello "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici";

8.di dichiarare la presente proposta di deliberazione – ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 – immediatamente esecutiva.

Alia, 06 luglio 2022

Il Responsabile del Procedimento
Orazia Guzzetta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricata di Funzioni Dirigenziali
D.ssa Maria Grazia GENUARDI

</pclass=msonormal></pclass=msonormal>

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 06-07-2022

Il Responsabile del Settore SETT. 1 - AFFARI GENERALI Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì 06-07-2022

Il Responsabile del Settore Finanziario D.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Avvio n. 1 unità servizio civico - cod 4, con il profilo di "Autista".

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni,dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 6 pagine e n.0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il SINDACO	Il SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art.11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Estratto del presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2022 Reg. pubbl.

Il sottoscritto segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo, certifica che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott.Salv. GAETANI LISEO