



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 113 del 05-09-2022

OGGETTO: SERVIZIO CIVICO ANNO 2022. RIAPERTURA TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE COD. 01, CON LA QUALIFICA DI "MURATORE".

L'anno duemilaventidue, il giorno cinque, del mese di settembre, alle ore 13:30, nella sede municipale, con il Sindaco e Vice Sindaco collegati da remoto, tramite WhatsApp, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	ASSESSORE	X	
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore GAETANI LISEO, incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO :

CHE con delibera di C.C. n.100/2011, così come modificato con atto di C.C. n.85/2012 e ulteriormente integrato con atto di C.C. n.86/2014, è stato approvato il Regolamento comunale disciplinante il servizio civico nel Comune di Alia;

CHE con determinazione n.76 del 03.02.2022 veniva approvata la graduatoria del "Servizio Civico" per l'anno 2022;

CHE nella suddetta graduatoria era presente un solo operatore in possesso della qualifica di "Muratore";

CHE con delibera di G.M. n.16 del 16.02.2022, veniva disposta la riapertura dei termini per la presentazione delle istanze limitatamente gli operatori con la qualifica di muratore;

CHE con determina dirigenziale n.153 del 10.03.2022, veniva approvata la relativa graduatoria formata da una sola istanza;

CHE con delibera di G.M. n.69 del 15.06.2022, veniva disposta ulteriore riapertura dei termini per la presentazione delle istanze limitatamente gli operatori con la qualifica di muratore;

CHE con determina dirigenziale n.417 del 28.06.2022, veniva approvata la relativa graduatoria formata da una sola istanza;

ACCERTATO che nella vigente graduatoria del Servizio Civico, non sono presenti altre figure riguardanti il cod.01 con la qualifica di "muratore";

CONSIDERATO che, al fine di raggiungere i propri obbiettivi, l'Amministrazione ha la necessità di reperire nell'ambito del Servizio Civico, gli operatori in possesso della qualifica attinente;

RITENUTO per quanto sopra, riaprire i termini per la presentazione delle istanze del "Servizio Civico", ai sensi dell'articolo 07 del Regolamento disciplinante il servizio civico limitatamente alla qualifica di muratore attinente il cod. 01 "servizi di piccola manutenzione del patrimonio comunale";

DATO ATTO che la nuova graduatoria formulata a seguito di riapertura dei termini limitatamente alla qualifica di cui sopra, sarà valida fino 31.12.2022;

EVIDENZIATO che applicazione al piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Funzionario direttivo, il Segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTA legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n.23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione del Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n.297 del 9 maggio 2022 con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa al responsabile del settore "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n.521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali"

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUP approvato con verbale del Consiglio Comunale n.62 del 30.12.2021, esecutivo;

VISTO il bilancio di previsione triennio 2021/2023 approvato con atto consiliare n.63 del 30.12.2021, esecutivo ai sensi di legge;

DATO ATTO che alla data odierna il bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024 è in corso di approvazione;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

- 1) di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. R. n.7/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) di riaprire** i termini per la presentazione delle istanze del "Servizio Civico", ai sensi dell'art. 07 del Regolamento disciplinante il servizio civico, limitatamente alla qualifica di muratore attinente il cod. 01 "servizi di piccola manutenzione del patrimonio comunale";
- 3) dare atto** che potranno presentare istanza solamente coloro che si trovano in possesso della qualifica richiesta;
- 4) dare atto** altresì, che la nuova graduatoria formulata a seguito dell'apertura dei termini limitatamente alla qualifica di cui sopra, sarà valida fino al 31.12.2022;
- 5) dare mandato** al responsabile del Settore 1 di procedere ai successivi atti consequenziali;
- 6) di dare atto:**
-che applicazione al piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.37 del 27 aprile 2022, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Funzionario direttivo, il Segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;
-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Rosa Nicosia, istruttore amministrativo cat. c;
- 7) dare atto** che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa;
- 8) dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n.44/91 immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del procedimento
Rosa Nicosia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
Dr.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 01-09-2022

Il Responsabile del Settore SETT. 1 - AFFARI GENERALI Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: SERVIZIO CIVICO ANNO 2022. RIAPERTURA TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE COD. 01, CON LA QUALIFICA DI "MURATORE".

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, della responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il SINDACO	Il SEGRETARIO GENERALE
Dott. ANTONINO GUCCIONE	Dott. SALVATORE GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
A. Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

Estratto del presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2022 Reg. pubbl.

Il sottoscritto segretario generale, su conforme dichiarazione del Messo, certifica che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario generale
Dott. Salv. GAETANI LISEO