



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Registro Generale N° 123 del 28-07-2023

**OGGETTO:** Regolare tenuta dello schedario elettorale - Gennaio a Giugno 2023.

L'anno duemilaventitre, il giorno 28, del mese di luglio, alle ore 12:50, virtualmente nella sede municipale, considerato che la seduta si è tenuta in videoconferenza con una piattaforma informatica a pagamento (Zoom), con il solo Segretario generale, collegato da remoto, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTE	ASSENTE
GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
SIRAGUSA GAETANO	VICE SINDACO		X
MICELI LUCIA PAOLA	ASSESSORE	X	
VICARI SALVATRICE	ASSESSORE	X	
LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 4

Assenti n. 1 (Siragusa Gaetano)

Partecipa il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

**PREMESSO** che ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n.223 e successive modificazioni ed integrazioni "Testo unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali", compete alla Giunta municipale verificare la regolare tenuta dello schedario elettorale quando lo ritiene opportuno, e, in ogni caso, nei mesi di gennaio e luglio;

**VISTA** la circolare del Ministero dell'Interno n. 968/Ms del 18 maggio 1967;

**DATO ATTO** che lo schedario cartaceo è depositato presso gli Uffici Demografici e che lo schedario elettorale generale è gestito con il software in dotazione,

**VISTA** la deliberazione di Giunta municipale n. 31 del 6 aprile 2022 avente ad oggetto "Progetto di dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali – Approvazione";

**CONSIDERATO** che si è dato inizio al piano di dematerializzazione e che pertanto tutte le stampe prodotte all'interno di ciascuna revisione elettorale sono storicizzabili all'interno dell'archivio della procedura per una loro successiva futura fruizione; esse vengono prodotte nel formato più adeguato alla funzione che svolgono: RTF o XLS per le stampe di controllo, PDF/A per le stampe ufficiali da fornire all'esterno (verbali elettorali, code di lista, manifesti e avvisi).

È possibile inoltre l'invio tramite pec, con l'apposizione della firma digitale, delle code generali e sezionali alle liste, dei verbali e degli elenchi allegati. La procedura inoltre gestisce la creazione dei modelli 3/D in formato XML, il loro invio singolo o massivo, la loro importazione automatica prima della seconda revisione dinamica.

**VISTA** la relazione della Responsabile dell'Ufficio elettorale del 27.07.2022, prot. n.11333, con la quale si evidenzia la regolare tenuta dello schedario elettorale;

**DATO ATTO** che, alla luce dell'accertamento eseguito, nessun rilievo debba farsi in quanto lo schedario elettorale è tenuto con regolarità e nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno;

**VISTO** decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n.223 e successive modificazioni ed integrazioni "Testo unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali";

**RITENUTO** di sottoporre alla Giunta municipale la presente proposta al fine di assumere determinazioni in merito;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento, non comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, non necessita di parere di regolarità contabile;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

**ATTESO** che con deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, immediatamente esecutiva, si è proceduto ad una rimodulazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale sono stati nominati i Responsabili dei settori;

**VISTA** la deliberazione di consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale";

**VISTO** il DUPS approvato con delibera di Consiglio comunale n. 27 del 12 aprile 2023;

**VISTO** il bilancio di previsione, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023;

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## SI PROPONE

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di prendere atto**, di conseguenza, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n.223, della regolare tenuta dello schedario elettorale;

che il presente provvedimento, non comportando oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria sul patrimonio dell'Ente, non necessita di parere di regolarità contabile;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto e il relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Monaco Salvatrice area degli operatori esperti;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

**4. di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2 della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

Alia, 27 luglio 2023

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Salvatrice MONACO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1  
Incaricata di funzioni Dirigenziali  
D.SSA MARIA GRAZIA GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì 28-07-2023

Il Responsabile del Settore SETT. 1 - AFFARI GENERALI Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

## LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Regolare tenuta dello schedario elettorale - Gennaio a Giugno 2023.

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, della responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DELIBERA

**di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### SUCCESSIVAMENTE

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

### DELIBERA

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO GENERALE
Rag. SALVATRICE VICARI	Dott. ANTONINO GUCCIONE	Dott. SALVATORE GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
V. Gabriella SPERA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n. 44/1991.

[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2023 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario generale  
Dott.Salv. GAETANI LISEO